



Број: Ж-БЛ-04-509/17

Дана: 11.01.2018.

П- 29 /18

**МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И  
КУЛТУРЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**  
Трг Републике Српске 1  
78 000 Бања Лука

*н/р министра*

**ЈУ ЦЕНТАР ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ  
И ОБРАЗОВАЊЕ БАЊА ЛУКА**  
Јоава Дучића 3  
78 000 Бања Лука

*н/р директора*

**TRANSPARENCY INTERNATIONAL**  
Гајева 2  
78 000 Бања Лука

## **ПРЕПОРУКА**

*у предмету по жалби Transparency International*

### **УВОД**

Омбудсман за људска права Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Омбудсман Босне и Херцеговине), примио је дана 10.07.2017. године, жалбу Transparency International (у даљем тексту: подносилац жалбе).

Као одговорна страна означено је Министарство просвјете и културе Републике Српске (у даљем тексту: Министарство).

Жалба је регистрована под горе наведеним бројем и разматрана је у оквиру Закона о омбудсману за људска права Босне и Херцеговине и Закона о предшколском васпитању и образовању Републике Српске.

### **ЧИЊЕНИЧНО СТАЊЕ**

Подносилац жалбе обраћа се у вези наводних незаконитости у спровођењу јавног конкурса за пријем васпитача на одређено вријеме расписаног дана 11.01.2017. године, од стране ЈУ "Центар за предшколско васпитање и образовање" Бања Лука (у даљем тексту: Центар).

Подносилац жалбе указује да је првостепеном одлуком републичког проsvјетног инспектора утврђено да је: "конкурс расписан супротно члану 62. став 7. Закона о предшколском васпитању и

## **члан 2.**

"1. Институција ће разматрати предмете који се односе на слабо функционисање или повреде људских права и слобода почињене од стране било којег органа власти у БиХ.

2. Институција ће дјеловати по пријему жалбе или *ex officio*."

## **VII – Обавеза сарадње са омбудсманом**

"Органи власти дужни су да Институцији пруже одговарајућу помоћ у истрази и вршењу контроле.

У вријеме истраге омбудсман има приступ било којем органу власти у циљу провјере тражених информација, обављања личних разговора и разматрања потребних списа и докумената.

Омбудсману не смије бити одбијен приступ списима или административним документима или другим документима који се тичу активности или дјелатности која је под истрагом, без прејудуцирања одредби члана 28. овог закона."

## **X – Препоруке**

### **члан 32.**

"Омбудсман може дати препоруке органима власти у БиХ."

## **Закон о предшколском васпитању и образовању<sup>3</sup>**

### **члан 62.**

"(1) Директор јавне предшколске установе расписује јавни конкурс за упражњено радно мјесто васпитача, стручног сарадника, секретара и рачуновође, обавезно посредством Завода за запошљавање Републике Српске, који се објављује у средствима јавног информисања.

(2) Васпитача, стручног сарадника, секретара и рачуновођу бира директор установе на приједлог комисије за избор са листе кандидата који испуњавају услове конкурса.

(3) Комисију за избор именује директор установе.

(4) Комисија за избор је дужна да, у складу са Правилником о процедури пријема у радни однос и начину бодовања васпитача, стручних сарадника, секретара и рачуновође, у року од 15 дана од дана закључивања конкурса, сачини и предложи директору листу кандидата који испуњавају услове конкурса.

(5) Директор је дужан да, на приједлог комисије за избор, прими у радни однос првог кандидата са листе за избор кандидата.

(6) Министар доноси Правилник о процедури пријема у радни однос и начину бодовања васпитача, стручних сарадника, секретара и рачуновође.

(7) Приликом пријема у радни однос као обавезни дефинисани су сљедећи критеријуми:

1) просјек оцјена током студирања,

2) вријеме проведено на евиденцији незапослених лица коју води Завод за запошљавање Републике Српске, након стицања одговарајуће стручне спреме,

3) резултати остварени на интервјуу."

### **члан 106.**

"(1) Министар ће у року од девет мјесеци од дана ступања на снагу овог закона донијети сљедеће подзаконске акте:

1) Правилник о поступку за оснивање и престанак рада предшколске установе (члан 13. став 8),

2) Правилник о садржају и начину вођења регистра предшколских уснова (члан 15. став 4),

3) Правилник о стандардима и нормативима за област предшколског васпитања и образовања (члан 20. став 2),

4) Правилник о двојезичном остваривању васпитно-образовног рада и рада на језицима националних мањина (члан 25. став 3),

5) Правилник о начину и условима остваривања програма на страном језику (члан 26. став 2),

<sup>3</sup> "Службени гласник Републике Српске" број 79/15

## **члан 2.**

"1.Институција ће разматрати предмете који се односе на слабо функционисање или повреде људских права и слобода почињене од стране било којег органа власти у БиХ.

2.Институција ће дјеловати по пријему жалбе или *ex officio*."

## **VII – Обавеза сарадње са омбудсманом**

"Органи власти дужни су да Институцији пруже одговарајућу помоћ у истрази и вршењу контроле.

У вријеме истраге омбудсман има приступ било којем органу власти у циљу провјере тражених информација, обављања личних разговора и разматрања потребних списа и докумената.

Омбудсману не смије бити одбијен приступ списима или административним документима или другим документима који се тичу активности или дјелатности која је под истрагом, без прејудуцирања одредби члана 28. овог закона."

## **X – Препоруке**

### **члан 32.**

"Омбудсман може дати препоруке органима власти у БиХ."

## **Закон о предшколском васпитању и образовању<sup>3</sup>**

### **члан 62.**

"(1) Директор јавне предшколске установе расписује јавни конкурс за упражњено радно мјесто васпитача, стручног сарадника, секретара и рачуновође, обавезно посредством Завода за запошљавање Републике Српске, који се објављује у средствима јавног информисања.

(2) Васпитача, стручног сарадника, секретара и рачуновођу бира директор установе на приједлог комисије за избор са листе кандидата који испуњавају услове конкурса.

(3) Комисију за избор именује директор установе.

(4) Комисија за избор је дужна да, у складу са Правилником о процедури пријема у радни однос и начину бодовања васпитача, стручних сарадника, секретара и рачуновође, у року од 15 дана од дана закључивања конкурса, сачини и предложи директору листу кандидата који испуњавају услове конкурса.

(5) Директор је дужан да, на приједлог комисије за избор, прими у радни однос првог кандидата са листе за избор кандидата.

(6) Министар доноси Правилник о процедури пријема у радни однос и начину бодовања васпитача, стручних сарадника, секретара и рачуновође.

(7) Приликом пријема у радни однос као обавезни дефинисани су сљедећи критеријуми:

1) просјек оцјена током студирања,

2) вријеме проведено на евиденцији незапослених лица коју води Завод за запошљавање Републике Српске, након стицања одговарајуће стручне спреме,

3) резултати остварени на интервјуу."

### **члан 106.**

"(1) Министар ће у року од девет мјесеци од дана ступања на снагу овог закона донијети сљедеће подзаконске акте:

1) Правилник о поступку за оснивање и престанак рада предшколске установе (члан 13. став8),

2) Правилник о садржају и начину вођења регистра предшколских уснова (члан 15. став 4),

3) Правилник о стандардима и нормативима за област предшколског васпитања и образовања (члан 20. став 2),

4) Правилник о двојезичном остваривању васпитно-образовног рада и рада на језицима националних мањина (члан 25. став3),

5) Правилник о начину и условима остваривања програма на страном језику (члан 26. став 2),

<sup>3</sup> "Службени гласник Републике Српске" број 79/15

- 6) Правилник о начину и условима остваривања програма у предшколским установама за дјецу са сметњама у развоју (члан 27. став 4),
  - 7) Правилник о програмима предшколског васпитања и образовања (члан 31. став 5),
  - 8) Правилник о условима и начину реализације програма за дјецу у години пред полазак у школу (члан 36. став 4),
  - 9) Правилник о условима и начину остваривања исхране, његе, превентивно-здравствене и социјалне заштите дјеце у предшколској установи (члан 42. став 2),
  - 10) Правилник о стручном усавршавању, оцјењивању и напредовању васпитно-образовних радника (члан 54. став 8),
  - 11) Правилник о радном времену васпитача, стручних сарадника и медицинских техничара у предшколској установи (члан 57. став 1),
  - 12) Правилник о врсти стручне спреме запослених у предшколској установи (члан 60. став 2),
  - 13) Правилник о процедури пријема у радни однос и начину бодовања васпитача, стручних сарадника, секретара и рачуновође (члан 62. став 6),
  - 14) Правилник о полагању стручног испита за васпитно-образовне раднике у предшколској установи (члан 65. став 7),
  - 15) Правилник о садржају и начину вођења педагошке документације у предшколској установи (члан 77. став 3),
  - 16) Правилник о остваривању стручно-педагошког надзора (члан 102. став 5).
- (2) До доношења прописа из става 1. Овог члана примјењиваће се подзаконски прописи донесени на основу Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 119/08 и 1/12), који нису у супротности са одредбама овог закона."

### **Кривични законик Републике Српске<sup>4</sup>**

#### **члан 93.**

"(1) Подаци из казнене евиденције могу се дати суду, тужилаштву и органима унутрашњих послова у вези са кривичним поступком који се води противлица које је раније било осуђено, надлежним органима за извршење кривичних санкција и надлежним органима који учествују у поступку давања амнестије, помиловања или брисања осуде.

(2) Подаци из казнене евиденције могу се на образложен захтјев дати надлежним органима, привредним друштвима и другим правним лицима, ако још трају одређене правне посљедице осуде или мјере безбједности или ако за то постоји оправдан интерес заснован на закону.

(3) Давање података из посебног регистра лица која су правоснажно осуђена за кривична дјела учињена на штету полног интегритета дјетета уређује се посебним прописом.

(4) Подаци о брисаној осуди не могу се дати никоме.

(5) Нико нема права да тражи од грађана да поднесе доказе о својој осуђиваности или неосуђиваности.

(6) Грађанима се, на њихов захтјев, могу давати подаци о њиховој осуђиваности или неосуђиваности само ако су им ови подаци потребни ради остваривања њихових права или интереса."

### **НАЛАЗ И МИШЉЕЊЕ**

На основу навода садржаних у жалби а који су наведени у опису чињеница, од одговорне стране затражено је изјашњење, те је копија изјашњења од дана 16.08.2017. године прослијеђена подносиоцу жалбе на коментар.

Одговорна страна између осталог указује да Закон о предшколском васпитању и образовању није предвидио начин бодовања кандидата по критеријумима који су прописани као обавезни чланом 62. став 7. Закона из разлога што није донесен Правилник о процедури пријема у радни однос и начину бодовања васпитача, стручних сарадника, секретара и рачуновође, а чије је доношење у току.

У достављеном коментару од дана 04.09.2017. године, подносилац жалбе остаје при првобитно изјављеним наводима.

<sup>4</sup> "Службени гласник Републике Српске" број: 64/17

Имајући у виду чињеницу да је чланом 106. став 1. тачка 13. Закона о предшколском васпитању и образовању јасно прописано да ће министар у року од девет мјесеци од дана ступања на снагу закона донијети Правилник о процедури пријема у радни однос и начину бодовања васпитача, стручних сарадника, секретара и рачуновође, омбудсмани су мишљења да Министарство његовим недоношењем крши право на рад свим кандидатима који се запошљавају у предшколским установама.

Осим тога, увидом у текст јавног конкурса, видљиво је да је Центар од кандидата тражио да уз пријаву као доказ о испуњавању општих и посебних услова конкурса приложи: увјерење о некажњавању (не старије од 3 мјесеца). Будући да је Кривичним закоником Републике Српске изричито забрањено да се од кандидата тражи оваква врста података, омбудсмани указују да у конкретном случају постоји основ за поништавање поменутог конкурса.

На основу наведеног, омбудсмани за за људска права Босне и Херцеговине у складу са овлашћењима из члана 32. Закона о омбудсману за људска права Босне и Херцеговине дају сљедећу:

### ПРЕПОРУКУ

#### *министру просвете и културе Републике Српске*


1. Да по пријему ове препоруке без одлагања донесе одговарајући Правилник како је прописано чланом 106. став 1. тачка 13. Закона о предшколском васпитању и образовању и на тај начин отклони постојеће недостатке у овој области
2. Да у року од 30 дана рачунајући од дана пријема препоруке обавијести Омбудсман Босне и Херцеговине о предузетим активностима на њеној реализацији

#### *директору ЈУ Центра за предшколско васпитање и образовање Бања Лука*


1. Да по пријему ове препоруке без одлагања поништи конкурс за пријем у радни однос на упражњена радна мјеста који је расписао дана 11.01.2017. године и спроведе нови у складу са позитивним законским прописима који уређују ову област
2. Да у року од 30 дана рачунајући од дана пријема препоруке обавијести Омбудсман Босне и Херцеговине о предузетим активностима на њеној реализацији

Омбудсмани Босне и Херцеговине:



  
Нивес Јукић

  
Др Љубинко Митровић

  
Др Јасминка Џумхур