

**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ВЛАДА**

**ПРИЈЕДЛОГ**

**ЗАКОН  
О ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ**

**Бања Лука, јул 2016. године**

## ЗАКОН О ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ

### ГЛАВА I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим законом уређују се систем локалне самоуправе, јединице локалне самоуправе, начин и услови њиховог формирања, послови локалне самоуправе, органи јединица локалне самоуправе, међусобни односи скупштине јединице локалне самоуправе и градоначелника, односно начелника општине, имовина и финансирање јединица локалне самоуправе, акти и јавност рада органа јединица локалне самоуправе, поступак надзора над радом органа јединица локалне самоуправе, облици непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи, сарадња органа јединица локалне самоуправе, однос републичких органа и органа јединице локалне самоуправе, заштита права локалне самоуправе, као и друга питања од значаја за остваривање права и дужности јединица локалне самоуправе.

#### Члан 2.

Поједини изрази употријебљени у овом закону за означавање мушког или женског рода подразумевају оба пола.

#### Члан 3.

(1) Локална самоуправа је право грађана да непосредно и преко својих слободно и демократски изабраних представника учествују у остваривању заједничких интереса становника јединице локалне самоуправе, као и право и способност органа јединице локалне самоуправе да регулишу и управљају, у границама закона, јавним пословима који се налазе у њиховој надлежности, а у интересу локалног становништва.

(2) Локална самоуправа остварује се у градовима, односно општинама, а извршавају је органи јединица локалне самоуправе и грађани у складу са Уставом Републике Српске (у даљем тексту: Устав), законом и статутом јединице локалне самоуправе.

(3) Народна скупштина Републике Српске (у даљем тексту: Народна скупштина) утврђује стратешке правце развоја локалне самоуправе.

#### Члан 4.

(1) На основу резултата посљедњег пописа становништва, јединице локалне самоуправе водиће рачуна о пропорционалној заступљености конститутивних народа и група Осталих у органима јединице локалне самоуправе, укључујући функционере јединица локалне самоуправе који се не бирају директно: председника и потпредседника скупштине јединице локалне самоуправе и замјеника градоначелника, односно начелника општине.

(2) Председник скупштине јединице локалне самоуправе и градоначелник,

односно начелник општине не могу бити из реда истог конститутивног народа и група Осталих, осим ако један конститутивни народ има натполовичну већину према посљедњем попису становништва.

#### Члан 5.

Јединица локалне самоуправе има својство правног лица.

#### Члан 6.

(1) Јединица локалне самоуправе може да има грб и заставу (у даљем тексту: симболи).

(2) Јединица локалне самоуправе може да има празник.

(3) Празник, облик, садржај и употреба симбола уређују се статутом јединице локалне самоуправе у складу са законом.

(4) Грб јединице локалне самоуправе мора бити сачињен и описан по правилима хералдике.

(5) Симболи имају садржаје који изражавају историјско, културно и природно обиљежје јединице локалне самоуправе и не могу бити у истовјетном или модификованом облику са симболима држава или са знаком политичке странке, привредног друштва, установе, другог правног лица или организације.

(6) У јединицама локалне самоуправе које имају статус града, градоначелник у свечаним и протоколарним приликама носи посебно обиљежје, односно знамење града (инсигнија), чији изглед и садржај прописује скупштина града у складу са упутством које доноси министар управе и локалне самоуправе (у даљем тексту: министар).

#### Члан 7.

(1) Јединица локалне самоуправе има своју имовину.

(2) Имовином јединице локалне самоуправе управљају органи јединице локалне самоуправе, у складу са законом.

## **ГЛАВА II ОПШТИНА И ГРАД**

#### Члан 8.

Општина је основна територијална јединица локалне самоуправе, која се формира за дио насељеног мјеста, за једно насељено мјесто или за више насељених мјеста.

#### Члан 9.

(1) Општина има назив.

(2) Назив општине одређује се законом, по правилу, према називу насељеног мјеста у коме је сједиште општине.

(3) Назив општине не може садржавати лично име.

(4) Сједиште општине утврђује се статутом општине, у складу са законом.

## Члан 10.

(1) Град се може успоставити законом на урбаном подручју које чини јединствену географску, социјалну, економску, историјску и територијалну цјелину са одговарајућим нивоом развоја и ако:

- 1) има више од 60.000 становника и
- 2) у посљедње три године на основу одлуке о утврђивању степена развијености јединица локалне самоуправе има статус развијене јединице локалне самоуправе.

(2) Територија за коју се формира град представља природну географску цјелину, економски повезан простор који посједује изграђену комуникацију међу насељеним мјестима са сједиштем града као гравитационим центром.

## Члан 11.

(1) Град који у свом саставу нема општина, поред надлежности које се овим законом додјељују општини организује:

- 1) послове правног заступања пред судовима и другим органима у имовинско-правним споровима, у споровима наплате за накнаде и услуге и у радним споровима и
- 2) наплату, контролу наплате и принудну наплату изворних прихода буџета града.

(2) Изузетно од става 1. овог члана град може да организује издавање заједничког рачуна за извршене услуге јавних предузећа, односно привредних друштава чији је оснивач, као и за накнаде и друге приходе које утврђују органи града у складу са законом.

(3) Законом се граду могу додијелити и додатне надлежности.

## Члан 12.

Град који у свом саставу има више општина:

- 1) има цјелокупне регулаторне надлежности на плану урбаног планирања, коришћења земљишта, заштите животне средине и урбанистичких планова,
- 2) извршава све надлежности које су законом додијелене општинама на подручју водоснабдијевања, канализације, јавног превоза, управљања отпадом, средњег образовања, здравствене заштите, туризма и трговине, противпожарне и цивилне заштите,
- 3) прикупља и наплаћује властите приходе и управља градском имовином,
- 4) организује инспекцијски надзор који се законом додјељује општини,
- 5) спроводи законе и прописе града,
- 6) успоставља одговарајуће облике координације којима се обезбјеђује да општине у његовом саставу остварују своје функције на јединствен и ефикасан начин и
- 7) остварује и остале надлежности утврђене законом и статутом града.

## Члан 13.

(1) Општине у саставу града имају право да обављају све надлежности општине које законом или статутом нису додијелене граду.

(2) Статутом града и статутима општина у његовом саставу уређују се питања из става 1. овог члана.

#### Члан 14.

Одредбе овог закона које се односе на општину примјењују се и на град, ако овим законом није другачије одређено.

#### Члан 15.

(1) Општина која испуњава услове предвиђене чланом 10. овог закона може да поднесе захтјев да јој се додијели статус града.

(2) Одлуку о покретању поступка из става 1. овог члана доноси скупштина општине.

(3) Одлука из става 2. овог члана доставља се Влади Републике Српске (у даљем тексту: Влада) и садржи релевантне информације и податке који оправдавају захтјев за додјелу статуса града.

(4) Уз захтјев се доставља елаборат којим се оправдава захтјев, а који садржи:

- 1) податке о распореду јавних установа неопходних за функционисање града,
- 2) податке о природним ресурсима, изграђеним привредним капацитетима и инфраструктури који обезбјеђују одговарајуће изворе прихода и економски развој,
- 3) податке о јавним приходима прикупљеним на подручју општине,
- 4) податке којима се доказује способност изградње, развоја и одржавања инфраструктуре и

5) друге податке којима се оправдава поднесени захтјев.

(5) Влада разматра захтјев и уколико су испуњени услови прописани овим законом за стицање статуса града подноси Народној скупштини нацрт закона о граду.

#### Члан 16.

(1) Двије или више сусједних општина које чине јединствено урбано подручје и испуњавају услове из члана 10. овог закона могу да поднесу захтјев да им се додијели статус града, који ће у свом саставу имати двије или више општина, односно подручја општина које су поднијеле захтјев за додјелу статуса града.

(2) Одлуци за покретање поступка по захтјеву из става 1. овог члана претходи референдум, који се организује у свакој заинтересованој општини, у складу са законом.

(3) Уколико се грађани на референдуму о одлуци из става 2. овог члана изјасне прописаном већином у свим заинтересованим општинама, скупштине општина захтјев за додјелу статуса града достављају Влади.

(4) Уз захтјев се достављају:

1) елаборат којим се оправдава захтјев који садржи податке прописане чланом 15. став 4. т. 1) до 5) овог закона,

2) нацрт статута града у коме се наводе надлежности које ће извршавати органи града и приједлог за расподјелу прихода и расхода између града и општина у његовом саставу,

3) попис имовине која припада граду и

4) приједлози додатних надлежности и послова који се могу пренијети граду.

(5) Влада разматра захтјев и уколико су испуњени услови из ст. 1. до 4. овог члана, подноси Народној скупштини нацрт закона о граду.

## **ГЛАВА III**

### **ПОСЛОВИ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

#### **1. Послови јединице локалне самоуправе**

##### **Члан 17.**

(1) Град, односно општина (у даљем тексту: јединица локалне самоуправе) има све надлежности прописане овим законом, као и друге надлежности које су јој пренесене другим законом.

(2) Јединица локалне самоуправе има право да се бави свим питањима од локалног интереса која нису искључена из њене надлежности, нити додијељена неком другом нивоу власти.

(3) Јединица локалне самоуправе остварује своје надлежности у складу са Уставом, законом и статутом.

#### **1.1. Самостални послови**

##### **Члан 18.**

Самосталне надлежности јединице локалне самоуправе обухватају сљедеће:

1) у области организовања рада и управљања јединицом локалне самоуправе:

1. усвајање стратегије, односно програма развоја јединице локалне самоуправе,

2. усвајање стратешких и спроведбених докумената просторног уређења за подручје јединице локалне самоуправе,

3. доношење буџета и финансијских извјештаја буџета,

4. уређење и обезбјеђење коришћења грађевинског земљишта и пословног простора,

5. организовање комуналне полиције,

6. послове инспекцијског надзора, у складу са законом,

7. организовање послова локалног економског развоја,

8. управљање и располагање имовином јединице локалне самоуправе,

9. оснивање и уређење градске, односно општинске управе,

10. вршење имовинско-правних послова, у складу са законом,

11. наплату, контролу наплате и принудну наплату прихода јединице локалне самоуправе, у складу са законом,

12. послове правног заступања јединице локалне самоуправе, у складу са законом,

13. послове евиденције о лицима која су регулисала војну обавезу,

14. доноси програм мјера за постизање равноправности полова,

15. обезбјеђивање извршавања закона и других прописа,

2) у области пружања услуга:

1. обављање специфичних функција у области културе, образовања, спорта, здравства и социјалне заштите, цивилне заштите, информација, занатства, туризма, угоститељства и заштите животне средине,

2. уређење и обезбјеђење обављања комуналних дјелатности: производња и испорука воде, гаса, топлотне енергије, јавни превоз лица у градском и приградском саобраћају, пречишћавање и одводња отпадних вода, погребна

дјелатност, одржавање уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина, одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима, одвођење атмосферских вода и других вода са јавних површина, чишћење јавних површина у насељеним мјестима и друге комуналне дјелатности, у складу са законом,

3. оснивање привредних друштава, установа и других организација ради пружања услуга из њихове надлежности, уређење њихове организације и управљање и

4. уређивање и обезбјеђивање изградње, одржавања и коришћења јавних објеката и комуналне инфраструктуре за обављање функција јединице локалне самоуправе.

## Члан 19.

Јединица локалне самоуправе у области просторног планирања и грађења има следеће надлежности:

1) усвајање докумената просторног уређења и обезбјеђивање њиховог спровођења,

2) праћење стања уређења простора и насеља на својој територији,

3) издавање локацијских услова, грађевинских дозвола и употребних дозвола, у складу са надлежностима прописаним посебним законом,

4) обезбјеђивање коришћења грађевинског земљишта, давање грађевинског земљишта на коришћење, утврђивање накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта и бригу о његовом уређивању, унапређивању и заштити,

5) обезбјеђивање услова за уређење насеља и коришћење јавних и других површина, одређивање простора за паркирање и уређивање услова и начин њиховог коришћења и управљања, уређивање начина одлагања комуналног отпада и одређивање подручја на којима се могу обављати одређене врсте пословних дјелатности,

6) обезбјеђивање услова и одређивање начина изградње, односно постављање и уклањање објеката на јавним површинама у насељеним мјестима и на неизграђеном грађевинском земљишту и одређивање услова за уклањање објеката који представљају непосредну опасност за живот и здравље људи, за сусједне објекте и безбједност саобраћаја и

7) друге надлежности у складу са законом.

## Члан 20.

Јединица локалне самоуправе у области стамбено-комуналних дјелатности има следеће надлежности:

1) прописује правила одржавања реда у зградама,

2) одлучује о увођењу посебне накнаде за етажне власнике, под условима прописаним посебним законом, ради обезбјеђења средстава за радове хитних интервенција у зградама,

3) прописује услове и обезбјеђује надзор над одржавањем зграда,

4) одређује висину закупнине за коришћење станова којима управља, те висину закупнине за државне станове на свом подручју под условима прописаним законом којим је уређено њихово коришћење,

5) одлучује о организовању послова одржавања зграда којима управља, висини накнаде за закуп и утврђује критеријуме и начине плаћања трошкова одржавања пословних просторија и станова у којима се обавља пословна дјелатност,

6) обезбјеђује поступак исељења бесправно усељених лица у државне станове и заједничке просторије у зградама и обавља и друге законом утврђене послове у области становања,

7) обезбјеђује обављање комуналних дјелатности, организационих, материјалних и других услова за изградњу и одржавање комуналних објеката и комуналне инфраструктуре,

8) обезбјеђује локације и услове за изградњу и одржавање гробаља и одређује услове и начине сахрањивања, као и начине организовања тих послова,

9) обезбјеђује услове за изградњу и одржавање улица и тргова, локалних путева, сеоских, пољских и других некатегорисаних путева, уређује и обезбјеђује управљање тим путевима и улицама и одобрава њихову изградњу,

10) обезбјеђује спровођење превентивних и других мјера и активности у области безбједности саобраћаја,

11) обезбјеђује организацију и начин обављања јавног превоза путника који се обавља на територији јединице локалне самоуправе и ауто-такси превоза,

12) обезбјеђује надзор над обављањем комуналних дјелатности и инспекцијски надзор и

13) друге надлежности у складу са законом.

#### Члан 21.

Јединица локалне самоуправе у области културе има сљедеће надлежности:

1) заштита културних добара, осим културних добара која су законом утврђена као добра од значаја за Републику Српску (у даљем тексту: Република),

2) обезбјеђује заштиту и одржавање споменика и спомен-обилежја од значаја за културно-историјску традицију, ако њихова заштита и одржавање нису уређени другим прописима,

3) организује манифестације и обилежавање јубилеја у области културе од значаја за јединицу локалне самоуправе и развој културно-умјетничког аматеризма у јединици локалне самоуправе,

4) обезбјеђује услове за прикупљање, обраду, чување и давање на коришћење књига и других публикација и услове за рад библиотека чији је она оснивач,

5) изградња, реконструкција и одржавање објеката културе у којима се остварују потребе културе у јединици локалне самоуправе и

6) друге надлежности у складу са законом.

#### Члан 22.

Јединица локалне самоуправе у области основног, средњег и високог образовања има надлежности прописане законом.

#### Члан 23.

Јединица локалне самоуправе у области здравствене заштите становништва има сљедеће надлежности:

1) предлаже план мреже здравствених установа који доставља надлежном министарству,

2) превенција и отклањање здравствених последица проузрокованих епидемијама, елементарним и другим непогодама и ванредним приликама у сарадњи са другим надлежним институцијама,



- 3) обезбјеђује организационе и друге услове за преглед умрлих лица и стручно утврђивање времена и узрока смрти за лица умрла изван здравствене установе,
- 4) у буџету обезбјеђује додатна средства за остваривање здравствене заштите која су преко утврђених вриједности стандарда и норматива из обавезног здравственог осигурања,
- 5) оснива Одбор за здравље, у складу са законом и
- 6) друге надлежности у складу са законом.

#### Члан 24.

Јединица локалне самоуправе у области социјалне заштите има сљедеће надлежности:

- 1) прати социјалне потребе грађана, породица и појединих угрожених група и сагласно њима дефинише политику проширене социјалне заштите на свом подручју,
- 2) доноси програм развоја социјалне заштите и подстиче развој социјално заштитних програма у јединици локалне самоуправе,
- 3) ствара услове за квалитетно пружање социјалних услуга својим грађанима (услуге дјечи, старијим, онеспособљеним, породицама са проблемима и другим социјално угроженим лицима),
- 4) оснива центар за социјални рад и брине се о обезбјеђењу кадровских, просторних, финансијских и техничких услова за његов рад,
- 5) обезбјеђује финансијска средства за остваривање права у складу са законом,
- 6) прати и помаже рад социјално хуманитарних организација и грађана у обављању хуманитарне дјелатности,
- 7) развија друге специфичне садржаје у складу са потребама и могућностима у социјалној заштити и
- 8) друге надлежности у складу са законом.

#### Члан 25.

Јединица локалне самоуправе у области друштвене бриге о дјечи и омладини има сљедеће надлежности:

- 1) обезбјеђује услове за боравак дјече у предшколској установи, предшколско васпитање и образовање, превентивну здравствену заштиту дјече предшколског узраста, боравак дјече у предшколским установама у складу са законом, одмор и рекреацију дјече до 15 година у дјечјим одмаралиштима, регресирање трошкова боравка дјече у предшколским установама, одмор и рекреацију дјече,
- 2) обезбјеђује услове за одржавање, изградњу, доградњу и опремање објеката установа друштвене бриге о дјечи и омладини чији је оснивач и услова за рад тих установа којима се обезбјеђује остваривање права у овој области из надлежности јединица локалне самоуправе,
- 3) обезбјеђује координацију активности органа, установа и других институција у области друштвене бриге о дјечи,
- 4) ради на побољшању улоге и статуса младих на свом подручју, те у том смислу доноси и реализује документе који доприносе стварању услова за омладинско организовање и бригу о омладини и
- 5) друге надлежности у складу са законом.

## Члан 26.

Јединица локалне самоуправе у области спорта и физичке културе има сљедеће надлежности:

- 1) обезбјеђује услове за изградњу, одржавање и коришћење спортских и рекреативних објеката,
- 2) обезбјеђује и усмјерава реализацију школских и студентских спортских такмичења,
- 3) обезбјеђује посебне услове за повећање квантитета и квалитета рада са младим спортским талентима,
- 4) обезбјеђује услове за развој и унапређивање аматерског спорта,
- 5) обезбјеђује услове и издаје сагласност за организацију и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за јединицу локалне самоуправе и
- 6) друге надлежности у складу са законом.

## Члан 27.

Јединица локалне самоуправе у области туризма, угоститељства, занатства и трговине има сљедеће надлежности:

- 1) обезбјеђује услове за развој туризма, туристичких мјеста и развој и унапређивање комуналних, спортско-рекреативних и других дјелатности које доприносе развоју туризма, као и услове за организовање туристичко-информативне и пропагандне дјелатности,
- 2) обезбјеђује услове за развој и унапређивање угоститељства, занатства, домаће радиности и трговине и прописује радно вријеме и друге услове њиховог рада и пословања којима се остварују захтјеви грађана у оквиру тих дјелатности и
- 3) друге надлежности у складу са законом.

## Члан 28.

Јединица локалне самоуправе у области заштите природних добара и животне средине има сљедеће надлежности:

- 1) усваја основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и брине се о њиховом спровођењу,
- 2) одређује ерозивна подручја и прописује противерозивне мјере,
- 3) обезбјеђује услове коришћења и начин управљања природним језерима, изворима, јавним бунарима и јавним чесмама и брине се о њиховој заштити, те ствара опште услове за очување чистоће обала ријека и језера на овом подручју,
- 4) обезбјеђује опште услове и начине изградње и одржавања водовода у сеоским насељима, њихово коришћење и утврђује санитарно-техничке услове за испуштање отпадних вода,
- 5) одређује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте и радове одређене законом,
- 6) обезбјеђује услове за очување, коришћење и унапређивање подручја са природним љековитим својствима и управља подручјима са природним љековитим својствима на којима је успостављен посебан режим заштите,
- 7) прописује граничне вриједности емисије за поједине штетне и опасне материје у случајевима утврђеним законом,
- 8) објављује податке о стању квалитета ваздуха,

- 9) брине се о побољшању квалитета ваздуха и санацији за подручја са угроженим квалитетом ваздуха и предузима одговарајуће мјере,
- 10) доноси план квалитета ваздуха и предузима друге мјере, у складу са законом,
- 11) предузима мјере за заштиту од буке и обезбјеђује њено систематско мјерење,
- 12) доноси локални план заштите животне средине и планове управљања отпадом, у складу са законом,
- 13) проглашава заштићеним споменик природе и заштићено подручје са одрживим коришћењем природних ресурса и управља истим, у складу са прописом који регулише заштиту природе,
- 14) обезбјеђује очување природних вриједности на свом подручју и доноси акт о проглашењу заштићеног подручја,
- 15) одређује и обезбјеђује одређене услове за држање и заштиту домаћих животиња и утврђује мјере за њихово организовано и нешкодљиво уклањање, обезбјеђује услове карантина за животиње у унутрашњем промету,
- 16) издаје пољопривредне сагласности за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе,
- 17) спроводи поступак давања на коришћење пашњака у својини Републике,
- 18) спроводи поступак давања у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике уз сагласност надлежног министарства,
- 19) даје у закуп непокретности које су у складу са законом пренесене на јединице локалне самоуправе,
- 20) успоставља и води катастар пчелиње паше и фенолошке карте и
- 21) друге надлежности у складу са законом.

#### Члан 29.

Јединица локалне самоуправе у области заштите грађана и материјалних добара од елементарних и других већих непогода има сљедеће надлежности:

- 1) усваја процјену могуће угрожености од елементарних и других већих непогода,
- 2) одређује превентивне мјере за случај непосредне опасности од елементарних и других већих непогода,
- 3) одређује мјере када наступи елементарна или друга већа непогода,
- 4) одређује мјере за ублажавање и отклањање непосредних посљедица од елементарних и других већих непогода,
- 5) организује и врши послове у вези са заштитом од пожара, у складу са законом и
- 6) друге надлежности у складу са законом.

#### Члан 30.

(1) Јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности обезбјеђује остваривање, заштиту и унапређивање људских права и слобода грађана и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина у складу са законом.

(2) Јединица локалне самоуправе подстиче активности и пружа помоћ удружењима грађана чија дјелатност је од интереса за јединицу локалне самоуправе.

(3) Јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности обезбјеђује, подстиче и унапређује равноправност полова и остваривање једнаких могућности.

## Члан 31.

(1) Јединица локалне самоуправе организује службу за пружање правне помоћи грађанима на свом подручју.

(2) Организација службе правне помоћи ближе се уређује статутом јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: статут) и другим актима органа јединице локалне самоуправе.

## Члан 32.

Јединица локалне самоуправе обезбјеђује простор и услове за рад посланичке канцеларије за све посланике изабране са свог подручја у Народну скупштину и Парламентарну скупштину Босне и Херцеговине.

## Члан 33.

Јединица локалне самоуправе обезбјеђује информисање и јавно обавјештавање о питањима од значаја за живот и рад грађана на свом подручју.

## Члан 34.

Послове самосталног дјелокогута утврђене овим законом јединице локалне самоуправе могу обављати посредством заједничких органа или другим видом сарадње, у складу са овим законом.

### **1.2. Пренесени послови**

## Члан 35.

(1) Послови републичке управе законом се могу пренијети на јединице локалне самоуправе, у интересу ефикаснијег и рационалнијег остваривања права и обавеза грађана и задовољавања њихових потреба које су од непосредног интереса за живот и рад, а посебно на основу следећих услова:

- 1) природе и садржаја послова,
- 2) броја становника, територије и финансијског капацитета јединице локалне самоуправе,
- 3) поштовања принципа супсидијарности и
- 4) способности јединице локалне самоуправе да послове из свог дјелокогута успјешно извршава.

(2) Преношењу, односно повјеравању послова из става 1. овог члана претходи елаборат о оправданости преношења послова који садржи нарочито:

- 1) оправданост преношења послова,
- 2) прецизно одређење послова који се преносе,
- 3) ставове и мишљења органа јединице локалне самоуправе о могућностима и условима вршења пренесених послова (постојање организационих, кадровских, техничких, финансијских и материјалних услова) и
- 4) начин и услове финансирања вршења пренесених послова.

(3) Преношење послова републичке управе на јединице локалне самоуправе прати додјела финансијских средстава и обезбјеђење других потребних услова за њихово ефикасно извршавање.

## **ГЛАВА IV ОРГАНИ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

### **Члан 36.**

Органи јединице локалне самоуправе су:

- 1) скупштина града у граду, а скупштина општине у општини (у даљем тексту: скупштина) и
- 2) градоначелник, односно начелник општине.

### **1. Функционери јединице локалне самоуправе**

#### **Члан 37.**

Функционери јединице локалне самоуправе, у смислу овог закона, су:

- 1) предсједник скупштине града,
- 2) предсједник скупштине општине,
- 3) потпредсједник скупштине града,
- 4) потпредсједник скупштине општине,
- 5) градоначелник,
- 6) начелник општине,
- 7) замјеник градоначелника и
- 8) замјеник начелника општине.

#### **Члан 38.**

На права, дужности, одговорност функционера јединице локалне самоуправе и критеријуме за утврђивање висине плате примјењује се закон којим се уређује статус функционера јединице локалне самоуправе и одлука скупштине јединице локалне самоуправе.

### **2. Скупштина јединице локалне самоуправе**

#### **Члан 39.**

(1) Скупштина је представнички орган, орган одлучивања и креирања политике јединице локалне самоуправе.

(2) У смислу овог закона, скупштина има сљедеће надлежности:

- 1) доноси статут,
- 2) доноси одлуке и друге опште акте и даје њихово аутентично тумачење,
- 3) доноси буџет,
- 4) усваја финансијске извјештаје,
- 5) доноси планове и програме развоја јединице локалне самоуправе, план локалног економског развоја, план инвестирања и план капиталних улагања,
- 6) доноси стратешке документе просторног уређења за подручје јединице локалне самоуправе,
- 7) доноси програм уређења грађевинског земљишта,
- 8) доноси спроведбене документе просторног уређења за подручје јединице локалне самоуправе,

9) доноси одлуке и друга општа акта о обављању функција из области културе, образовања, спорта, здравства, социјалне заштите, информација, занатства, туризма, угоститељства и заштите животне средине,

10) доноси одлуке о комуналним таксама и другим јавним приходима, када је овлашћена законом,

11) даје сагласност на цијену комуналне услуге,

12) доноси одлуке и друга општа акта о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања и врши и друге послове из области заштите и спасавања у складу са законом,

13) доноси одлуке о прибављању, управљању и располагању имовином јединице локалне самоуправе,

14) доноси одлуку о одређивању назива улица, тргова и дијелова насељених мјеста,

15) доноси одлуку о проглашењу празника јединице локалне самоуправе,

16) доноси одлуку о употреби симбола јединице локалне самоуправе,

17) доноси одлуку о чланству јединице локалне самоуправе у савезу општина и градова и о удруживању у друге савезе и организације,

18) доноси план коришћења јавних површина,

19) доноси одлуку о проглашењу почасних грађана и уређује права и обавезе из те одлуке,

20) доноси одлуку о наградама и признањима,

21) бира и разрјешава предсједника скупштине, потпредсједника скупштине, замјеника градоначелника, односно начелника општине (у даљем тексту: замјеник) и чланове сталних и повремених радних тијела скупштине, именује и разрјешава секретара скупштине и врши избор, именовања и разрјешења на другим позицијама у складу са законом,

22) формира стручну службу за потребе скупштине и њених радних тијела,

23) оснива Одбор за жалбе јединице локалне самоуправе и разматра извјештај о раду Одбора,

24) покреће иницијативу за територијалну промјену и промјену назива јединице локалне самоуправе и насељеног мјеста,

25) доноси одлуку о задужењу јединице локалне самоуправе,

26) усваја пословник о раду (у даљем тексту: пословник),

27) усваја етички кодекс скупштине,

28) разматра годишњи извјештај о раду градоначелника, односно начелника општине и заузима свој став,

29) разматра информације о стању јавног реда и мира, безбједности грађана и имовине на подручју јединице локалне самоуправе,

30) одлучује о покретању иницијативе за опозив градоначелника, односно начелника општине у складу са законом којим се уређује избор градоначелника, односно начелника општине,

31) разматра извјештај градоначелника, односно начелника општине о раду у органима предузећа која обављају комуналне дјелатности,

32) одлучује о располагању капиталом у предузећима која обављају комуналне дјелатности, а који је у својини јединице локалне самоуправе,

33) именује и разрјешава директора и управни одбор установе чији је оснивач или суоснивач јединица локалне самоуправе, у складу са законом,

34) оснива привредна друштва и установе комуналних и других дјелатности за обављање послова од интереса за јединицу локалне самоуправе, којима управља у складу са законом,

- 35) расписује јавни зајам и самодопринос,
- 36) расписује референдум, у складу са законом и
- 37) врши и друге послове утврђене законом и статутом.

#### Члан 40.

- (1) Скупштину чине одборници који се бирају на период од четири године.
- (2) Одборник у скупштини остварује права и дужности одборника и одлучује у скупштини од дана прихватања мандата одборника у складу са изборним прописима.
- (3) Број одборника скупштине утврђује се статутом јединице локалне самоуправе, у складу са изборним прописима.

#### Члан 41.

- (1) Одборник своју дужност врши у складу са законом, статутом, пословником о раду и етичким кодексом скупштине.
- (2) Одборник за вршење одборничке дужности може да има право на одборнички додатак.
- (3) Одборнички додатак утврђује се у висини до 50% просјечне нето плате исплаћене у градској, односно општинској управи за претходну годину, не укључујући плате функционера, уколико одборник има право на одборнички додатак.
- (4) Одлуком скупштине утврђује се право на одборнички додатак, висина одборничког додатка, као и случајеви у којима одборнику не припада право на одборнички додатак.

#### Члан 42.

- (1) Скупштина одлучује о питањима из своје надлежности већином гласова од укупног броја одборника, осим када је другачије прописано законом.
- (2) На првој сједници новоизабране скупштине, политички субјекти обавјештавају председавајућег о броју одборника у скупштини који чине скупштинску већину, достављањем овјерених потписа одборника који чине ту већину.
- (3) Ако се у трајању мандата скупштине промијени скупштинска већина, одборници који чине ту већину дужни су да предсједнику скупштине доставе обавјештење са овјереним потписима одборника који чине већину.
- (4) Овјера потписа из ст. 2. и 3. овог члана врши се у складу са законом којим се уређује овјера потписа, рукописа и преписа.

#### Члан 43.

- (1) Предсједник скупштине заступа и представља скупштину, сазива сједнице скупштине и њима председава.
- (2) Потпредсједник скупштине обавља послове утврђене статутом и пословником, замјењује предсједника скупштине и дјелује у његово име када је он одсутан или спријечен у извршавању својих дужности.

#### Члан 44.

- (1) Прву сједницу новоизабране скупштине сазива предсједник скупштине из претходног сазива, најкасније у року од 30 дана од дана објављивања извјештаја

надлежног органа за спровођење избора.

(2) Ако је спријечен предсједник, односно потпредсједник скупштине из претходног сазива, прву сједницу ће сазвати најстарији одборник из претходног сазива.

(3) Ако прву сједницу скупштине не сазове овлашћено лице из става 1, односно става 2. овог члана, сједницу ће сазвати натполовична већина одборника новог сазива.

(4) Првој сједници скупштине до избора предсједника предсједава најстарији одборник новог сазива, коме у раду помажу два најмлађа одборника новог сазива који су из реда политичких странака које имају највећи број одборника у скупштини.

(5) До избора предсједника скупштине предсједавајући прве сједнице има сва права и дужности предсједника скупштине у погледу сазивања и предсједавања сједници.

#### Члан 45.

(1) Сједницу скупштине сазива предсједник скупштине по потреби, а најмање једном у два мјесеца.

(2) Предсједник скупштине сазива скупштину по сопственој иницијативи или на захтјев градоначелника, односно начелника општине или 1/3 одборника, у року од 15 дана од дана подношења захтјева.

(3) Ако сједницу скупштине не сазове предсједник скупштине у року из става 2. овог члана, односно потпредсједник скупштине у случају када је предсједник скупштине спријечен да је сазове или одбије да је сазове, скупштину сазива подносилац захтјева у року од осам дана од истека рока из става 2. овог члана.

(4) У случају из става 3. овог члана сједници скупштине предсједава одборник којег одреди скупштина, ако је предсједник, односно потпредсједник скупштине спријечен или одбије да предсједава сједници.

(5) Сједница скупштине сазвана у складу са одредбама ст. 2. и 3. овог члана мора се одржати у року од 15 дана од дана сазивања.

(6) Сједница сазвана супротно одредбама овог члана сматра се незаконитом, а донесени акти ништавим.

#### Члан 46.

(1) У случају престанка мандата функционера јединице локалне самоуправе врши се примопредаја дужности између функционера.

(2) Примопредаја дужности, службених аката и службеног печата између функционера који предаје дужност и новоизабраног функционера који прима дужност у органу јединице локалне самоуправе врши се у службеним просторијама у којима функционер предаје, односно преузима дужност.

(3) Примопредаја дужности подразумејева подношење:

1) извјештаја о обављању послова из дјелокруга органа,

2) финансијског извјештаја и извјештаја о преузетим, а неизмиреним и неизвршеним обавезама,

3) извјештаја о предметима и пројектима у току и

4) предају затечених службених аката, печата и других списа и извјештаја од значаја за рад органа.

(4) Одредбе о примопредаји дужности сходно се примјењују и у случајевима примопредаје дужности, службених аката и службеног печата између именованих, односно постављених лица у јавним предузећима, јавним установама и другим организацијама чији је оснивач јединица локалне самоуправе, као и између



организација које престају да раде и новооснованих организација и служби јединице локалне самоуправе.

(5) Одредбе о примопредаји дужности сходно се примјењују и у случајевима примопредаје дужности између именованих, односно постављених службеника на руководећим радним мјестима.

#### Члан 47.

(1) Примопредаја дужности обавља се најкасније у року од осам дана од дана ступања на снагу рјешења о избору, именовању или постављењу.

(2) Примопредаја дужности након спроведених избора за органе јединице локалне самоуправе обавља се најкасније у року од осам дана од дана потврде мандата органа надлежног за спровођење избора за градоначелника, односно начелника општине, а за остале функционере јединице локалне самоуправе у року од 15 дана од дана конституисања скупштине.

(3) Скупштина се сматра конституисаном избором предсједника скупштине.

#### Члан 48.

(1) Примопредаја дужности врши се у присуству Комисије за примопредају дужности (у даљем тексту: Комисија).

(2) Скупштина именује Комисију на период од четири године, са могућношћу поновног именовања.

(3) Комисија има три члана од којих је један члан предсједник Комисије.

(4) Чланови Комисије имају замјенике.

(5) Када се примопредаја дужности врши између градоначелника, односно начелника општине, или између службеника на руководећим радним мјестима, Комисија се именује из реда запослених у градској, односно општинској управи.

(6) Када се примопредаја дужности врши између предсједника скупштине, Комисију чине одборници у скупштини.

(7) Када се примопредаја дужности врши између лица из члана 46. став 4. овог закона, два члана Комисије су из реда одборника у скупштини, а један члан је из реда запослених у јавном предузећу, јавној установи или другој организацији чији је оснивач јединица локалне самоуправе.

(8) Секретар скупштине, односно јавног предузећа, јавне установе или друге организације у којој се врши примопредаја дужности присуствује примопредаји и за потребе Комисије сачињава записник.

(9) Уколико скупштина, односно јавно предузеће, јавна установа или друга организација нема секретара, записник сачињава предсједник Комисије.

#### Члан 49.

Записник о примопредаји дужности треба да садржи:

- 1) мјесто, датум и правни основ примопредаје дужности,
- 2) лично име и функцију лица које предаје дужност и лица које прима дужност,
- 3) лична имена лица која присуствују примопредаји дужности,
- 4) број и датум акта којим је формирана Комисија,
- 5) попис и опште податке о службеним актима који су предмет примопредаје дужности, по годинама, врсти, количини и стању тих аката,
- 6) број службених печата који су предмет примопредаје,

- 7) лична имена чланова Комисије који потписују записник,
- 8) напомене у вези са предметом примопредаје и
- 9) потписе чланова Комисије и потписе свих овлашћених присутних лица.

#### Члан 50.

(1) У случају да се примопредаја дужности између функционера који предаје дужност и новоизабраног функционера који прима дужност у органу јединице локалне самоуправе не изврши у року из члана 47. овог закона, министар ће у даљем року од три дана донијети наредбу да се примопредаја дужности мора извршити у року од 48 часова од дана објављивања наредбе у „Службеном гласнику Републике Српске“ у присуству Комисије, једног представника Министарства управе и локалне самоуправе (у даљем тексту: Министарство) и предсједника клубова одборника политичких субјеката који чине скупштинску већину.

(2) Против наредбе из става 1. овог члана није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор пред надлежним судом.

#### Члан 51.

(1) Скупштина може за извршење својих задатака оснивати сталне и повремене комисије, одборе и савјете као радна тијела скупштине.

(2) Број чланова сталних радних тијела утврђује се пословником.

(3) Чланови радних тијела скупштине могу да имају право на накнаду у складу са одлуком скупштине.

#### Члан 52.

(1) Начин рада, сазивање, утврђивање дневног реда, одлучивање и друга питања значајна за рад скупштине и радних тијела уређују се пословником.

(2) Сједнице скупштине одржавају се у секуларном амбијенту.

#### Члан 53.

(1) Скупштина у јединици локалне самоуправе која према резултатима посљедњег пописа становништва има више од 60.000 становника може да формира стручну службу за потребе рада скупштине и радних тијела скупштине.

(2) Стручна служба скупштине обавља стручне и административно-техничке послове за потребе сазивања и одржавања сједница скупштине.

(3) Секретар скупштине руководи стручном службом скупштине и одговара за рад стручне службе.

(4) Изузетно, скупштина може посебном одлуком пренијети послове стручне службе скупштине на градску, односно општинску управу.

### **3. Градоначелник, односно начелник општине**

#### Члан 54.

(1) Градоначелник у граду, односно начелник општине у општини је извршни орган власти јединице локалне самоуправе.

(2) Градоначелник, односно начелник општине заступа и представља јединицу

локалне самоуправе.

(3) Градоначелник, односно начелник општине руководи градском, односно општинском управом и одговоран је за њен рад.

#### Члан 55.

(1) Градоначелник, односно начелник општине има замјеника који му помаже у вршењу дужности.

(2) Замјеник извршава дужности које му повјери градоначелник, односно начелник општине, замјењује га и дјелује у његово име када је он одсутан или спријечен у извршавању својих дужности.

(3) Мандат замјеника траје до краја мандата градоначелника, односно начелника општине, односно сазива скупштине која га је изабрала.

#### Члан 56.

(1) Скупштина бира и разрјешава замјеника на приједлог градоначелника, односно начелника општине.

(2) У случају да градоначелник, односно начелник општине не предложи скупштини избор замјеника у року од 30 дана од дана конституисања скупштине, односно у року од 30 дана од дана престанка мандата замјеника, 1/3 одборника у скупштини предлаже замјеника.

(3) Избор, опозив и разрјешење замјеника врши се по поступку предвиђеном за избор, опозив и разрјешење предсједника скупштине и уређује се статутом и пословником.

#### Члан 57.

(1) Ако мандат градоначелнику, односно начелнику општине престане прије истека времена на које је изабран, 1/3 одборника може да предложи скупштини разрјешење замјеника.

(2) У случају престанка мандата градоначелника, односно начелника општине прије истека времена на које је изабран у складу са изборним прописима, а замјеник је спријечен да обавља дужности или јединица локалне самоуправе нема замјеника, скупштина бира вршиоца дужности замјеника, у складу са статутом и пословником, на приједлог 1/3 одборника до избора новог градоначелника, односно начелника општине, који има све надлежности извршног органа власти у складу са овим законом.

#### Члан 58.

(1) Градоначелника, односно начелника општине бирају грађани на општим непосредним изборима за период од четири године у складу са изборним прописима.

(2) Престанак мандата градоначелника, односно начелника општине и његов опозив прије истека мандата спроводи се у складу са изборним прописима.

(3) У случају престанка мандата у складу са изборним прописима или трајне спријечености градоначелника, односно начелника општине да обавља функцију, а преостало је више од годину дана мандата, расписују се избори у року од 60 дана.

## Члан 59.

(1) Надлежности градоначелника, односно начелника општине су:

- 1) предлаже статут,
  - 2) предлаже одлуке и друга општа акта скупштине,
  - 3) израђује и подноси скупштини на усвајање нацрт и приједлог буџета, финансијски извјештај, економски план, развојни план, инвестициони програм, просторни и урбанистички план и остале планске и регулаторне документе који се односе на коришћење и управљање земљиштем, укључујући и коришћење јавног земљишта,
  - 4) обавјештава скупштину о свим питањима из надлежности јединице локалне самоуправе, њених права и обавеза,
  - 5) спроводи локалну политику у складу са одлукама скупштине, извршава локални буџет и обезбјеђује примјену одлука и других аката скупштине,
  - 6) извршава законе и друге прописе Републике, града и општине чије је извршење повјерено јединици локалне самоуправе,
  - 7) доноси одлуку о оснивању градске, односно општинске управе,
  - 8) доноси правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске, односно општинске управе, уз претходно мишљење Министарства,
  - 9) поставља и разрјешава начелника одјељења или службе,
  - 10) предлаже и доноси опште и појединачне акте о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања и врши и друге послове из области заштите и спасавања у складу са законом,
  - 11) реализује сарадњу јединице локалне самоуправе са другим јединицама локалне самоуправе, међународним и другим организацијама, у складу са одлукама и закључцима скупштине и њених радних тијела,
  - 12) даје сагласност на статуте и друга општа акта предузећа и установа чији је оснивач јединица локалне самоуправе,
  - 13) подноси извјештај скупштини о раду у органима предузећа која обављају комуналне дјелатности,
  - 14) подноси извјештај скупштини о свом раду и раду градске, односно општинске управе,
  - 15) покреће иницијативу да се до одлуке надлежног суда обустави од извршења општи или појединачни акт скупштине, ако сматра да је супротан Уставу и закону,
  - 16) закључује уговоре у име јединице локалне самоуправе, у складу са актима скупштине,
  - 17) рјешава у другом степену по жалби на првостепена рјешења, уколико за рјешавање нису надлежни републички органи,
  - 18) доноси одлуке о располагању новчаним средствима на начин утврђен статутом,
  - 19) одлучује о сукобу надлежности између градске, односно општинске управе и организација које врше послове од интереса за јединицу локалне самоуправе,
  - 20) одлучује о изузећу службеног лица градске, односно општинске управе и
  - 21) обавља друге послове утврђене законом и статутом.
- (2) Градоначелник, односно начелник општине одговоран је за законитост свих аката које предлаже скупштини.

#### 4. Градска, односно општинска управа

##### Члан 60.

Градоначелник, односно начелник општине утврђује структуру и унутрашњу организацију градске, односно општинске управе у законом утврђеним општим границама.

##### Члан 61.

(1) Послови градске, односно општинске управе су:

1) извршавање и спровођење прописа скупштине и градоначелника, односно начелника општине,

2) припремање нацрта одлука и других аката које доноси скупштина и градоначелник, односно начелник општине,

3) извршавање и спровођење закона и других прописа и обезбјеђење вршења послова чије је извршење повјерено јединици локалне самоуправе и

4) вршење стручних и других послова које јој повјери скупштина и градоначелник, односно начелник општине.

(2) Организација рада градске, односно општинске управе заснива се на принципима економичности, ефикасности, дјелотворности и јавности рада органа јединице локалне самоуправе у извршавању њихових надлежности.

##### Члан 62.

(1) У градској, односно општинској управи организују се одјељења и службе као основне организационе јединице.

(2) У зависности од обима и врсте послова у одјељењима и службама могу се формирати одсјеци као унутрашње организационе јединице.

(3) Општинска управа која има до десет запослених не може формирати одјељења и службе.

(4) Изузетно од става 2. овог члана одсјек се може формирати као самостална организациона јединица у општинској управи која има до десет запослених.

(5) Ради ефикаснијег извршавања послова из надлежности градске, односно општинске управе могу се формирати мјесне канцеларије у појединим насељеним мјестима.

##### Члан 63.

(1) У градској управи може се формирати кабинет градоначелника као посебна организациона јединица ради вршења савјетодавних, протоколарних и административно-техничких послова.

(2) Кабинетом градоначелника руководи шеф кабинета којег поставља градоначелник.

(3) Градоначелник може поставити највише два савјетника.

(4) Градоначелник може поставити градског менаџера за рад на припреми и реализацији развојних програма и пројеката којима се подстиче економски развој, обезбјеђује заштита животне средине, одрживи развој, подстичу предузетничке иницијативе, јавно-приватно партнерство и иницирају измјене прописа ради стварања подстицајног амбијента за развој града.

(5) Мандат шефа кабинета, савјетника и градског менаџера престаје престанком мандата градоначелника, оставком или разрјешењем.

(6) На радно-правни статус шефа кабинета, савјетника и градског менаџера примјењују се општи прописи о раду.

#### Члан 64.

(1) Приликом доношења правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске, односно општинске управе полази се од њеног дјелокруга утврђеног законом, другим прописима и сљедећих начела:

1) обједињавање истих или сличних, односно међусобно повезаних послова у одговарајуће унутрашње организационе јединице,

2) законитог и благовременог одлучивања о правима и обавезама и на закону заснованим правним интересима физичких и правних лица,

3) стручног и рационалног обављања послова и остваривања одговорности запослених, постављених и именованих лица и

4) ефикасног руковођења организационим јединицама и сталног надзора над обављањем послова.

(2) Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске, односно општинске управе обухваћена су и радна мјеста у стручној служби скупштине која се утврђују на образложени приједлог секретара скупштине.

(3) Влада уредбом прописује начела за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи.

(4) Министарство даје мишљење о приједлогу правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске, односно општинске управе у погледу његове усклађености са начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи прописаним овим законом и категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе прописаним законом и другим прописима, у року од 15 дана од дана достављања приједлога правилника.

#### Члан 65.

(1) Јединице локалне самоуправе међусобно сарађују у организацији и извршавању послова из самосталног дјелокруга, а нарочито у извршавању пренесених послова републичке управе.

(2) Сарадња из става 1. овог члана се остварује:

1) размјеном информација и координацијом о свим питањима која су од значаја за ефикасност рада градске, односно општинске управе и

2) закључењем споразума, односно уговора којим се градска, односно општинска управа под одређеним условима овлашћује да извршава послове на подручју друге јединице локалне самоуправе, а изузетно формирањем заједничке градске, односно општинске управе за подручје више јединица локалне самоуправе.

#### Члан 66.

Број становника на подручју јединице локалне самоуправе према резултатима посљедњег пописа становништва је критеријум на основу којег се утврђује максималан број запослених у градској, односно општинској управи.

#### Члан 67.

(1) Максималан број запослених на неодређено вријеме у градској, односно општинској управи, укључујући и запослене у стручној служби скупштине не може бити већи од три запослена на 1.000 становника на подручју јединице локалне самоуправе према резултатима посљедњег пописа становништва.

(2) Максималан број запослених на неодређено вријеме у градској управи, укључујући и запослене у стручној служби скупштине града, који у свом саставу има више општина не може бити већи од једног запосленог на 1.000 становника на подручју свих јединица локалне самоуправе које су у саставу града, према резултатима посљедњег пописа становништва.

(3) Запослени из ст. 1. и 2. овог члана су службеници и намјештеници у смислу закона којим се уређује радно-правни статус запослених у органима јединице локалне самоуправе, не укључујући функционере јединице локалне самоуправе.

#### Члан 68.

Изузетно од члана 67. овог закона, максималан број запослених на неодређено вријеме у општинској управи јединице локалне самоуправе која на свом подручју према резултатима посљедњег пописа становништва има:

- 1) до 1.000 становника је седам запослених,
- 2) од 1.001 до 2.000 становника је десет запослених,
- 3) од 2.001 до 3.000 становника је 13 запослених,
- 4) од 3.001 до 4.000 становника је 15 запослених и
- 5) од 4.001 до 5.000 становника је 17 запослених.

#### Члан 69.

Укупан број запослених на одређено вријеме и лица ангажованих по другим основима у градској, односно општинској управи, укључујући и запослене у стручној служби не може бити већи од 10% запослених на неодређено вријеме.

### **ГЛАВА V**

### **МЕЋУСОБНИ ОДНОСИ СКУПШТИНЕ И ГРАДОНАЧЕЛНИКА, ОДНОСНО НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ**

#### Члан 70.

Међусобни односи скупштине и градоначелника, односно начелника општине заснивају се на принципима међусобног уважавања и сарадње, уз појединачну одговорност за остваривање властитих надлежности и заједничку одговорност за функционисање јединице локалне самоуправе.

#### Члан 71.

(1) Градоначелник, односно начелник општине дужан је да редовно информише скупштину о остваривању политике јединице локалне самоуправе, да одговара на одборничка питања и иницијативе на начин и у роковима утврђеним статутом и пословником.

(2) Скупштина је дужна да размотри приједлоге аката, односно извјештаја и информација које поднесе градоначелник, односно начелник општине и о њима се

изјасни у роковима утврђеним статутом и пословником.

## **ГЛАВА VI ИМОВИНА И ФИНАНСИРАЊЕ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

### **Члан 72.**

(1) Све покретне и непокретне ствари и имовинска права која припадају јединици локалне самоуправе чине њену имовину.

(2) Јединица локалне самоуправе управља, користи и располаже својом имовином у складу са законом, са пажњом доброг домаћина, а у интересу локалног становништва.

### **Члан 73.**

(1) Финансијски ресурси јединица локалне самоуправе су сразмјерни њиховим надлежностима које су им додијелене законом, а сваки пренос нових функција праћен је обезбјеђењем финансијских средстава потребних за њихово ефикасно извршавање.

(2) Јединице локалне самоуправе консултују се на одговарајући начин о свим питањима која се односе на обезбјеђење и расподјелу средстава, као и о свим измјенама закона које могу утицати на финансијско стање у јединицама локалне самоуправе.

(3) Буџет јединице локалне самоуправе приоритетно усмјерава расположиве ресурсе на покривање трошкова обавезних функција.

### **Члан 74.**

Приходи и примици јединице локалне самоуправе укључују:

1) порезе:

1. порез на непокретности,
2. порез на приход од пољопривреде и шумарства,
3. порез на добит од игара на срећу,
4. остале порезе утврђене законом,

2) таксе:

1. градске, односно општинске административне таксе,
2. комуналне таксе,
3. остале таксе утврђене законом,

3) накнаде:

1. накнаде за уређење грађевинског земљишта,
2. накнаде на основу природних и локацијских погодности градског грађевинског земљишта и погодности већ изграђене комуналне инфраструктуре које могу настати приликом коришћења тог земљишта (рента),
3. накнаде за коришћење природних и других добара од општег интереса,
4. накнаде за коришћење објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње (комунална накнада),
5. остале накнаде,

4) приходе и примитке од имовине:

1. приходе од закупа,
2. приходе од камата,
3. приходе од продаје имовине чија продаја не угрожава извршавање



надлежности града, односно општине,

5) остале приходе:

1. приходе од самодоприноса,
2. приходе од новчаних казни изречених у прекршајном поступку, утврђених актима града, односно општине и
3. остале законом утврђене приходе.

#### Члан 75.

(1) Властити извори прихода јединице локалне самоуправе утврђују се законом.

(2) Јединица локалне самоуправе има право на властите финансијске ресурсе, којим органи јединице локалне самоуправе могу слободно располагати у оквиру своје надлежности, у складу са законом.

(3) Јединица локалне самоуправе остварује дио финансијских ресурса од пореза и такса чију стопу утврђује у складу са законом.

(4) Сва средства из властитих извора прихода припадају буџету јединице локалне самоуправе.

#### Члан 76.

(1) Законом се утврђује расподјела прихода између Републике и јединица локалне самоуправе, у складу са степеном развијености јединица локалне самоуправе.

(2) Расподјела прихода има за циљ да се допуне властити извори финансирања јединица локалне самоуправе и обезбиједи ефикасно извршавање њихових надлежности.

(3) Расподјела прихода из ст. 1. и 2. овог члана је таква да органи јединице локалне самоуправе могу планирати износ средстава којим располажу у току фискалне године.

(4) Правила за редистрибуцију средстава из буџета Републике на јединице локалне самоуправе заснивају се на објективним, транспарентним и потврдивим критеријумима које утврди Народна скупштина.

(5) Према критеријумима из става 4. овог члана, јединице локалне самоуправе дијеле се на:

- 1) развијене,
- 2) средње развијене,
- 3) неразвијене и
- 4) изразито неразвијене јединице локалне самоуправе.

(6) Степен развијености јединица локалне самоуправе утврђује Влада, на основу критеријума које утврди Народна скупштина.

(7) Критеријуми за утврђивање степена развијености доносе се сваке три године. Степен развијености јединица локалне самоуправе утврђује се до 30. септембра текуће године за наредну годину.

(8) Република, кроз мјере уједначавања, пружа посебну подршку финансијски неразвијеним и изразито неразвијеним јединицама локалне самоуправе, у циљу смањења разлика у степену развијености и финансијског оптерећења у извршавању надлежности.

#### Члан 77.

(1) Средства за финансирање рада органа јединица локалне самоуправе

обезбјеђују се у буџету јединице локалне самоуправе.

(2) Приликом утврђивања висине средстава из става 1. овог члана полази се од потребе обезбјеђивања потпуног и ефикасног извршавања надлежности и послова органа јединице локалне самоуправе, њихове природе, обима и од других услова утврђених посебним законом.

#### Члан 78.

Јединице локалне самоуправе имају право да се кредитно задужују у складу са процедурама и у границама утврђеним законом.

#### Члан 79.

(1) За законито коришћење средстава за зараде запослених, материјалне трошкове, посебне накнаде, набавку и одржавање опреме и средстава за посебне намјене одговоран је градоначелник, односно начелник општине.

(2) Налоге и друге акте за исплату и коришћење средстава из става 1. овог члана потписује градоначелник, односно начелник општине или лице које он овласти.

#### Члан 80.

(1) Средства за финансирање повјерених послова јединице локалне самоуправе утврђују се у буџету Републике.

(2) Висина средстава из става 1. овог члана утврђује се у зависности од врсте, сложености и обима повјерених послова.

(3) Исплату средстава по овом основу врши министарство надлежно за финансије, на основу достављених података надлежног органа јединице локалне самоуправе.

#### Члан 81.

(1) У погледу висине средстава за обављање повјерених послова, у случају спора, јединице локалне самоуправе, односно Влада, могу покренути спор пред арбитражом.

(2) Арбитража се формира од једнаког броја представника јединице локалне самоуправе и Владе.

(3) Арбитража утврђује правила по којима ће се водити поступак.

(4) Одлука постигнута арбитражом је коначна и извршна.

(5) Ако се спор не ријеша арбитражом, одлучује надлежни суд у управном спору.

## **ГЛАВА VII**

### **АКТИ ОРГАНА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

#### Члан 82.

(1) Органи јединице локалне самоуправе у вршењу послова из своје надлежности доносе: статут, пословник, одлуке, правилнике, наредбе, рјешења, упутства, закључке, препоруке, резолуције, стратегије, планове и програме.

(2) Скупштина доноси статут, пословник, одлуке, рјешења, закључке, препоруке,

резолуције, стратегије, планове и програме.

(3) Градоначелник, односно начелник општине доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, рјешења, закључке, планове и програме.

#### Члан 83.

(1) Статут је највиши правни акт јединице локалне самоуправе.

(2) Статутом се уређују послови јединице локалне самоуправе, организација и рад органа јединице локалне самоуправе, акти, финансирање, учешће грађана у локалној самоуправи, сарадња јединице локалне самоуправе са другим јединицама локалне самоуправе, поступак за доношење и промјену статута и друга питања утврђена законом.

#### Члан 84.

(1) Приједлог за доношење акта из надлежности скупштине могу поднијети градоначелник, односно начелник општине, сваки одборник, радна тијела скупштине и 10% бирача или 1.000 бирача са подручја јединице локалне самоуправе.

(2) Иницијативу за доношење аката из надлежности органа јединице локалне самоуправе могу покренути грађани и удружења грађана, у складу са поступком предвиђеним законом којим је уређена грађанска иницијатива.

#### Члан 85.

Приједлог за доношење, измјене и допуне статута могу поднијети градоначелник, односно начелник општине, најмање 1/3 одборника у скупштини и 20% бирача или 1.500 бирача са подручја јединице локалне самоуправе.

#### Члан 86.

(1) Општи акти органа јединице локалне самоуправе објављују се у службеном гласилу јединице локалне самоуправе.

(2) Појединачни акти органа јединице локалне самоуправе којим се одлучује о избору, именовању, постављењу и разрјешењу из њихове надлежности објављују се у службеном гласилу јединице локалне самоуправе, а остали појединачни акти објављују се у складу са статутом јединице локалне самоуправе.

(3) Секретар скупштине уређује службено гласило јединице локалне самоуправе и одговоран је за његов садржај.

(4) Секретар скупштине доставља Министарству службено гласило јединице локалне самоуправе у року од 15 дана од дана његовог објављивања.

(5) Изузетно од ст. 1. и 2. овог члана ако орган јединице локалне самоуправе није у могућности да објави општи или појединачни акт у службеном гласилу јединице локалне самоуправе, објављује га у „Службеном гласнику Републике Српске“.

## **ГЛАВА VIII ЈАВНОСТ РАДА ОРГАНА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ**

### **Члан 87.**

(1) Органи јединице локалне самоуправе обезбјеђују јавност рада редовним давањем информација средствима јавног информисања, редовним одржавањем конференција за штампу, редовним објављивањем података о броју запослених у градској, односно општинској управи по категорији запослених, обезбјеђивањем услова за неометано информисање јавности о извршавању послова из своје надлежности и о свим промјенама организације, дјелокруга послова, распореда радног времена и другим промјенама у организацији и раду градске, односно општинске управе.

(2) Објављивање одређених извјештаја може се ускратити само када је то прописано законом.

(3) Скупштина усваја одлуке о ускраћивању информација у складу са законом.

(4) Органи јединице локалне самоуправе подnose јавности годишње извјештаје у којима се пореде постигнути резултати са планираним програмским циљевима.

### **Члан 88.**

(1) Обавјештења и информације о обављању послова органа јединице локалне самоуправе могу давати предсједник скупштине и градоначелник, односно начелник општине.

(2) Градоначелник, односно начелник општине може за давање одговарајућих информација овластити поједине службенике.

(3) Овлашћени службеници из става 2. овог члана одговорни су за тачност и правовременост информација, а свако неовлашћено давање информација или давање нетачних информација представља тежу повреду радне дужности.

### **Члан 89.**

(1) Предсједник скупштине, градоначелник, односно начелник општине, или овлашћени службеник редовно организују конференције за штампу о питањима извршавања послова у надлежности органа јединице локалне самоуправе.

(2) Градоначелник, односно начелник општине може одлучити да се у поступку припреме и доношења општег акта објави његов текст у свим фазама доношења посредством средстава јавног информисања и интернет странице јединице локалне самоуправе и да одреди рок за давање примједба у писаној форми на текст општег акта.

### **Члан 90.**

Органи јединице локалне самоуправе дужни су да свој рад и пословање уреде на начин да физичка и правна лица могу на једноставан и ефикасан начин остваривати своја Уставом загарантована права и законом заштићене интересе, те испуњавати своје дужности.

#### Члан 91.

(1) Органи јединице локалне самоуправе дужни су да омогуће физичким и правним лицима подношење приговора и притужби на рад органа јединице локалне самоуправе, као и на неправилан однос службеника градске, односно општинске управе када им се обраћају ради остваривања својих права, интереса или извршавања дужности.

(2) На поднесене приговоре и притужбе градоначелник, односно начелник општине дужан је физичким и правним лицима дати одговор у року од 30 дана од дана подношења приговора или притужбе.

(3) Приговоре, односно притужбе на рад градоначелника, односно начелника општине разматра скупштина и према њима заузима став.

#### Члан 92.

(1) Сједнице скупштине, комисија, одбора и савјета су јавне, ако није другачије предвиђено законом.

(2) Сједници скупштине могу присуствовати заинтересовани грађани, на начин и под условима прописаним пословником скупштине.

#### Члан 93.

(1) На објектима у којима су смјештени органи јединице локалне самоуправе мора бити истакнут назив органа.

(2) На прикладном мјесту у објекту мора бити истакнут распоред просторија органа јединице локалне самоуправе.

(3) На улазу у службене просторије морају бити истакнута лична имена службеника и намјештеника и ознака послова које обављају.

**ТИ БИХ КОМЕНТАР:** Спорно са овим чланом је што је у ставу 1. прописано да информацију може дати предсједник скупштине, тј. градоначелник и начелник општине, док у идућем ставу стоји да градоначелник/начелник општине може овластити поједине службенике за одговарајуће информације. Овако дата одредба која предвиђа факултативну могућност ћеловања у директној је супротности са чланом 19. Закона о слободи приступа информацијама РС, али и са другим одредбама овог закона који има снагу лек специјалис, јер се само у односу на одређене информације даје могућност градоначелнику/начелнику општине да овласти службеника да их доставља и о њима одлучује. То је у директној супротности са начелима Закона о слободи приступа информацијама, али и могућности да се обезбједи двостепеност у поступку за остваривање права на приступ информација као посебног управног поступка.

### ГЛАВА IX

### НАДЗОР НАД РАДОМ ОРГАНА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

#### Члан 94.

(1) Министарство је надлежно за вршење надзора над радом органа јединице локалне самоуправе.

(2) Надзор над радом органа јединице локалне самоуправе врши се само у законом утврђеним случајевима.

(3) Надзор над радом органа јединице локалне самоуправе не може ограничити њихово право да независно и у складу са законом управљају јавним пословима из њихове самосталне надлежности.

(4) Надзор над извршењем послова из самосталног дјелокруга органа јединице локалне самоуправе ограничава се на законитост предузетих радњи.

(5) Надзор у вези са законитошћу и експедитивношћу донесених аката може се вршити у односу на повјерене послове републичке управе органима јединица локалне самоуправе.

(6) Надзор над експедитивношћу доношења акта органа јединице локалне самоуправе, републички органи управе врше у оквиру свог дјелокруга.

(7) Надзор се врши у обиму који је пропорционалан значају интереса који се њиме намјерава заштитити.

(8) На поступак надзора над радом органа јединица локалне самоуправе који није уређен овим законом примјењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак.

#### Члан 95.

(1) Предмет надзора су:

- 1) општи акти које доноси скупштина,
- 2) општи акти које доноси градоначелник, односно начелник општине,
- 3) одлуке које се односе на располагање непокретностима у својини јединице локалне самоуправе,
- 4) одлуке о финансијској обавези од 10.000 КМ или више и
- 5) акти донесени у поступку спровођења повјерених послова републичке управе.

(2) Министарство врши надзор над актима из става 1. овог члана у року од 90 дана од дана њиховог доношења.

#### Члан 96.

(1) Скупштина може тражити од Министарства да контролише законитост аката које доноси градоначелник, односно начелник општине.

(2) Градоначелник, односно начелник општине може тражити од Министарства да контролише законитост аката које донесе скупштина.

(3) Захтјев се подноси у року од 30 дана од дана доношења акта из става 1, односно става 2. овог члана.

(4) У захтјеву из става 3. овог члана наводе се одредбе закона и других општих аката за које подносилац захтјева сматра да су повријеђене и образложење тих навода.

(5) Министарство у року од 30 дана од дана подношења захтјева поступа у складу са чланом 98. овог закона.

#### Члан 97.

(1) Правно или физичко лице које сматра да су његова права или правни интереси повријеђени актом органа јединице локалне самоуправе може тражити да Министарство изврши надзор над законитошћу акта.

(2) Захтјев се подноси у року од 30 дана од дана сазнања за оспорени акт, односно најкасније у року од годину дана од дана ступања на снагу акта над којим се тражи вршење надзора.

(3) Министарство у року од 30 дана од дана подношења захтјева поступа у

складу са чланом 98. овог закона.

#### Члан 98.

(1) Ако Министарство након спроведеног поступка надзора утврди да је акт органа јединице локалне самоуправе у супротности са законом или статутом или другим општим актом, обавијестиће доносиоца акта о разлозима због којих је акт супротан закону или статуту или другом општем акту и затражити да орган измијени, укине или поништи оспорени акт.

(2) Орган јединице локалне самоуправе дужан је да измијени, укине или поништи оспорени акт у року од 30 дана од дана пријема обавјештења из става 1. овог члана.

(3) Уколико орган јединице локалне самоуправе одбије да поступи по захтјеву из става 1. овог члана или не донесе одлуку о захтјеву, дужан је да о томе достави образложено обавјештење Министарству у року од три дана од истека рока из става 2. овог члана.

(4) Министарство ће покренути поступак пред надлежним судом против акта органа јединице локалне самоуправе у року од 30 дана од дана пријема обавјештења из става 3. овог члана, као и у случају да орган јединице локалне самоуправе не достави обавјештење.

#### Члан 99.

(1) Влада ће до одлуке суда, поред аката из члана 95. овог закона, обуставити од извршења и сваки пропис, општи или појединачни акт органа јединице локалне самоуправе за које оцијени да су противуставни или противзаконити или озбиљно угрожавају јавни интерес или представљају ризик од наношења непоправљиве штете.

(2) Одлуку из става 1. овог члана Влада доноси на приједлог Министарства у року од 15 дана од дана достављања приједлога.

(3) Одлука Владе из става 1. овог члана објављује се у „Службеном гласнику Републике Српске”.

(4) Влада ће покренути поступак пред надлежним судом у року од 15 дана од дана ступања на снагу одлуке о обустављању од извршења.

#### Члан 100.

Министарство даје иницијативу за оцјену уставности и законитости статута или другог општег акта органа јединице локалне самоуправе пред Уставним судом ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом и законом.

#### Члан 101.

(1) Републички органи који су надлежни за вршење надзора над експедитивношћу аката које донесу органи јединице локалне самоуправе у оквиру овлашћења у вршењу повјерених послова имају право да траже, у року од 15 дана од дана сазнања за оспорени акт, да органи јединице локалне самоуправе измијене, укину или пониште оспорени акт на основу уважавања експедитивности.

(2) Ако органи јединице локалне самоуправе не поступе у складу са захтјевом из става 1. овог члана, републички органи надлежни за вршење надзора над експедитивношћу, донијеће акт умјесто органа јединице локалне самоуправе.

(3) Орган који врши надзор ће обавијестити органе јединице локалне самоуправе о одлуци коју донесе у року од осам дана од дана доношења одлуке.

(4) Ако орган јединице локалне самоуправе сматра да је акт који је донио орган у вршењу надзора незаконит, има право да код надлежног суда покрене управни спор у року од 30 дана од дана пријема обавјештења о донесеном акту.

(5) Орган јединице локалне самоуправе ће обавијестити орган који врши надзор да је покренуо управни спор код надлежног суда.

(6) Уколико орган јединице локалне самоуправе сматра да усвајање акта од органа који врши надзор може довести до доношења непоправљиве штете, може затражити од надлежног суда да обустави од извршења наведени акт.

(7) Суд доноси одлуку о обустављању од извршења оспореног акта у року од осам дана од дана подношења захтјева, а након разматрања аргумената свих заинтересованих страна.

#### Члан 102.

(1) Орган јединице локалне самоуправе доставља органу који врши надзор у року од десет дана од дана подношења захтјева копије свих докумената и све друге информације које се односе на акт над којим се тражи спровођење надзора.

(2) Градоначелник, односно начелник општине и секретар скупштине дужни су да доставе документа и информације органу који врши надзор.

(3) Орган јединице локалне самоуправе дужан је да допусти вршење надзора у службеним просторијама, да на увид тражену документацију и сва потребна објашњења на постављена питања органу који врши надзор.

#### Члан 103.

(1) У случају да орган јединице локалне самоуправе не извршава своје надлежности у складу са законом и тиме угрожава остваривање основних права грађана, Министарство ће упозорити надлежни орган јединице локалне самоуправе и затражити предузимање мјера којим ће се извршити надлежности органа јединице локалне самоуправе.

(2) Ако орган јединице локалне самоуправе не предузме мјере за извршавање надлежности у року од осам дана од дана пријема упозорења, Министарство ће поднијети тужбу надлежном суду, који ће у даљем року од осам дана изрећи привремене мјере којима ће се обезбиједити извршавање надлежности органа јединице локалне самоуправе.

(3) Орган јединице локалне самоуправе може изјавити жалбу на одлуку надлежног суда којом су изречене привремене мјере, а жалба не одлаже извршење.

(4) Органи јединице локалне самоуправе одговорни су за хитно и потпуно спровођење изречене привремене мјере, односно привремених мјера.

(5) Влада једном годишње разматра извјештај о извршеном надзору над радом органа јединица локалне самоуправе.

#### Члан 104.

Министарство ће поступити на начин прописан у члану 103. овог закона и у случају ако:

1) се рад органа јединице локалне самоуправе не одвија у складу са законом, статутом, пословником и другим актима јединице локалне самоуправе или



2) је рад једног органа јединице локалне самоуправе онемогућен радњама или пропуштањем радњи другог органа јединице локалне самоуправе или

3) је изабраном функционеру органа јединице локалне самоуправе онемогућено извршавање послова у складу са законом, статутом, пословником и другим актима јединице локалне самоуправе.

## **ГЛАВА X**

### **ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ**

#### **Члан 105.**

Јединица локалне самоуправе, у интересу локалног становништва, развија одговарајуће облике непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи који нису изричито забрањени законом.

#### **Члан 106.**

Облици непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи су:

- 1) референдум,
- 2) збор грађана,
- 3) грађанска иницијатива,
- 4) мјесна заједница,
- 5) сати грађана у скупштинама и
- 6) други облици учешћа, у складу са законом.

#### **Члан 107.**

Грађани непосредно учествујући у локалној самоуправи одлучују о:

- 1) изградњи објеката комуналне инфраструктуре, начину обезбјеђивања финансијских средстава за изградњу тих објеката, као и о начину коришћења и управљања тим објектима,
- 2) покретању иницијативе за доношење и измјену прописа и општих аката из надлежности јединице локалне самоуправе,
- 3) упућивању препорука и приговора на рад органа јединице локалне самоуправе,
- 4) покретању иницијативе за територијалну промјену, у складу са законом и
- 5) о другим питањима утврђеним статутом јединице локалне самоуправе.

#### **Члан 108.**

Грађани се изјашњавају на референдуму у складу са законом и статутом јединице локалне самоуправе.

#### **Члан 109.**

(1) Збор грађана може сазвати градоначелник, односно начелник општине, предсједник скупштине, предсједник савјета мјесне заједнице и сваки одборник на подручју мјесне заједнице у којој има пребивалиште.

(2) Сазивање и начин рада збора грађана регулише се посебном одлуком скупштине.

(3) Предсједник савјета мјесне заједнице дужан је да сазове збор грађана на писмени захтјев најмање 5% или 100 бирача који имају пребивалиште на подручју мјесне заједнице за коју се збор грађана сазива.

#### Члан 110.

- (1) Грађани јединице локалне самоуправе покрећу иницијативу за:
- 1) доношење или измјену статута,
  - 2) доношење или измјену акта којим се уређује одређено питање из самосталног дјелокруга и
  - 3) расписивање референдума.
- (2) Скупштина је дужна да у року од 60 дана од дана пријема иницијативе из става 1. т. 1) до 3) овог члана обави расправу и грађанима достави образложен одговор.

#### Члан 111.

- (1) Скупштина има дужност да размотри сваку иницијативу коју добије, под условом да је покренута на начин и у облику прописаним законом.
- (2) Иницијатива мора да садржи потписе грађана.
- (3) Број грађана који подносе иницијативу утврђује се статутом, с тим да не може бити мањи од 5% или 500 бирача уписаних у бирачки списак за подручје јединице локалне самоуправе, ни већи од 7% или 700 бирача.
- (4) Органи јединице локалне самоуправе спроводе јавну расправу о нацрту статута, нацрту одлуке о буџету и о другим актима утврђеним законом и статутом.

#### Члан 112.

Поступак и начин непосредног изјашњавања грађана утврђује се законом и статутом.

#### Члан 113.

- (1) Подручје јединице локалне самоуправе дијели се на мјесне заједнице ако је то засновано на просторним, историјским, привредним или културним разлозима и ако је то у интересу становника јединице локалне самоуправе.
- (2) Иницијативу за оснивање мјесне заједнице могу поднијети најмање 10% грађана који имају пребивалиште на подручју насељеног мјеста, односно насељених мјеста за која се предлаже оснивање нове мјесне заједнице, или најмање 1/3 одборника скупштине, или градоначелник, односно начелник општине.
- (3) Мјесна заједница оснива се за дио насељеног мјеста, односно за подручје једног или више међусобно повезаних насељених мјеста.

#### Члан 114.

- (1) Мјесна заједница се оснива одлуком скупштине.
- (2) Одлуком из става 1. овог члана утврђују се: назив, подручје, послови које врши мјесна заједница и друга питања од значаја за рад мјесне заједнице.
- (3) Мјесна заједница нема својство правног лица.

#### Члан 115.

- (1) Мјесна заједница има савјет мјесне заједнице (у даљем тексту: савјет).
- (2) Савјет има предсједника, кога бирају чланови савјета натполовичном већином гласова од укупног броја чланова.
- (3) Мандат чланова савјета траје четири године.
- (4) Предсједник и чланови савјета могу бити разријешени дужности и прије истека мандата у складу са одредбама статута јединице локалне самоуправе.

#### Члан 116.

Избори за савјет спроводе се у складу са одредбама Изборног закона Републике Српске и упутства које доноси Републичка изборна комисија.

#### Члан 117.

- (1) Статутом се прописују организација, начин рада и финансирање мјесне заједнице.
- (2) Јединица локалне самоуправе буџетом утврђује посебна средства за финансирање мјесне заједнице.
- (3) Средства за потребе мјесних заједница могу се обезбјеђивати и из средстава самодоприноса, донација, поклона и личног учешћа грађана мјесне заједнице.
- (4) Регистар мјесних заједница води градска, односно општинска управа у складу са правилником који доноси министар.
- (5) Административне и стручне послове за мјесне заједнице обавља градска, односно општинска управа.
- (6) Градска, односно општинска управа обезбјеђује координацију рада мјесних заједница.

#### Члан 118.

- У мјесној заједници своје потребе и интересе грађани задовољавају и остварују:
- 1) покретањем иницијатива и учешћем у јавној расправи приликом припреме и доношења докумената просторног уређења јединице локалне самоуправе за подручје мјесне заједнице,
  - 2) покретањем иницијатива, давањем мишљења и учешћем у изградњи комуналних објеката и објеката у општој употреби,
  - 3) покретањем иницијативе и учешћем у јавним расправама о активностима које су у вези са развојем привреде и друштвених дјелатности,
  - 4) прикупљањем и достављањем органима јединице локалне самоуправе, јавним предузећима и установама предивки и притужби на њихов рад, као и иницијатива и приједлога грађана за рјешавање питања од њиховог заједничког интереса,
  - 5) учешћем у обезбјеђивању просторних, финансијских и организационих услова за спорт и рекреацију,
  - 6) организовањем разних облика хуманитарне помоћи на свом подручју,
  - 7) заштитом од елементарних непогода и организовањем, отклањањем или ублажавањем посљедица од елементарних непогода,
  - 8) сарадњом са удружењима грађана о питањима која су од интереса за грађане мјесне заједнице и
  - 9) обављањем послова које им повјере органи јединице локалне самоуправе.

## Члан 119.

Надзор над радом савјета врши организациона јединица градске, односно општинске управе која обавља послове опште управе.

## ГЛАВА XI САРАДЊА ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

### 1. Успостављање сарадње

#### Члан 120.

(1) Јединице локалне самоуправе имају право да у обављању својих дужности међусобно сарађују ради извршавања послова од заједничког интереса.

(2) Сарадња јединица локалне самоуправе (у даљем тексту: сарадња), у смислу овог закона, јесте сарадња која се успоставља између двију или више јединица локалне самоуправе, ради ефикаснијег и економичнијег вршења послова из њихових надлежности, утврђених законом, а у циљу подстицања њиховог развоја и остваривања заједничких интереса.

(3) Под сарадњом се подразумијева и вршење одређених послова из надлежности јединице локалне самоуправе од друге јединице локалне самоуправе за рачун једне или више јединица локалне самоуправе, на основу закљученог споразума.

#### Члан 121.

(1) Јединице локалне самоуправе добровољно успостављају различите облике сарадње утврђене овим законом ради извршавања послова од заједничког интереса, остваривања заједничких циљева развоја, а у интересу грађана и привредних субјеката на њиховом подручју.

(2) Сарадња се заснива на споразумној подјели улога и одговорности између јединица локалне самоуправе, удруживању људских и материјално-финансијских ресурса за потребе сарадње, а ради побољшања ефикасности и економичности у остваривању њихових надлежности и подизања нивоа квалитета услуга које пружају грађанима.

(3) Јединице локалне самоуправе које остварују сарадњу у складу са овим законом одговорне су појединачно и заједно за законитост рада и пословања који произлазе из успостављене сарадње, у складу са законом и закљученим споразумом.

#### Члан 122.

(1) Приједлог за успостављање сарадње могу поднијети градоначелник, односно начелник општине или 1/3 одборника у скупштини, као и грађани и удружења грађана у форми грађанске иницијативе, привредни субјекти, јавне установе и јавна предузећа у складу са законом и статутом.

(2) Приједлог из става 1. овог члана подноси се скупштини у писаној форми са образложењем циљева и облика сарадње, очекиване користи за јединицу локалне самоуправе, потребним финансијским и другим средствима за реализацију сарадње, као и друге податке и информације од значаја за успостављање сарадње.

(3) Приједлог разматра скупштина у року од 30 дана од дана пријема, а у поступку разматрања прибавља се мишљење градоначелника, односно начелника општине, уколико он није подносилац приједлога.

(4) Скупштина доноси одлуку о поднесеном приједлогу и о томе обавјештава подносиоца приједлога, на начин и у року утврђеном статутом и пословником.

(5) Ако скупштина прихвати приједлог за успостављање сарадње, онда се утврђује приједлог одлуке за успостављање сарадње и достаља се јединицама локалне самоуправе са којима се предлаже успостављање сарадње.

#### Члан 123.

(1) Скупштина, односно скупштине којима је достављен приједлог за успостављање сарадње, о приједлогу доносе одлуку у року од 90 дана од дана достављања приједлога.

(2) О приједлогу из става 1. овог члана мишљење даје градоначелник, односно начелник општине или други извршни орган јединице локалне самоуправе којем је приједлог достављен.

#### Члан 124.

(1) Скупштина, односно скупштине које прихвате приједлог за успостављање сарадње формирају заједничку комисију, која израђује приједлог споразума за успостављање сарадње и приједлоге аката посредством којих ће се сарадња остварити.

(2) Комисија из става 1. овог члана има једнак број представника сваке јединице локалне самоуправе које успостављају сарадњу.

#### Члан 125.

(1) Сарадња, ако овим законом није другачије прописано, успоставља се на основу одлуке скупштине и споразума о успостављању сарадње.

(2) Споразум о успостављању сарадње обавезно садржи:

- 1) стране у споразуму,
- 2) предмет споразума, циљ и период за који се споразум закључује,
- 3) права, обавезе и одговорности сваке стране у споразуму,
- 4) облик сарадње,
- 5) потребна финансијска средства,
- 6) формирање координационог тијела и надзор,
- 7) поступак за рјешавање евентуалних спорова, услове за отказивање, односно раскид споразума и
- 8) остале одредбе које договоре стране у споразуму, у складу са законом.

#### Члан 126.

(1) Нацрт споразума о успостављању сарадње са образложењем циљева сарадње, очекиване користи за јединицу локалне самоуправе и потребним финансијским и другим средствима за реализацију сарадње, као и друге податке и информације од

значаја за успостављање сарадње градоначелник, односно начелник општине доставља министарству надлежном за област сарадње која је предмет споразума, ради давања мишљења.

(2) Ако се споразумом успоставља прекогранична, односно међународна сарадња, нацрт споразума из става 1. овог члана доставља се и министарству надлежном за економске односе и регионалну сарадњу ради давања мишљења.

(3) Ако је мишљење министарства надлежног за област сарадње која је предмет споразума, или министарства надлежног за економске односе и регионалну сарадњу негативно, споразум о успостављању сарадње не може се закључити.

#### Члан 127.

(1) Споразум о успостављању сарадње потписује градоначелник, односно начелник општине на основу претходне сагласности скупштине.

(2) Споразум о успостављању сарадње објављује се у службеном гласилу јединице локалне самоуправе.

## 2. Облици сарадње

#### Члан 128.

(1) Сарадња се остварује:

- 1) формирањем заједничке радне групе,
- 2) оснивањем заједничког јавног предузећа, односно привредног друштва,
- 3) оснивањем заједничке јавне установе,
- 4) јавно-приватним партнерством,
- 5) удруживањем финансијских, материјалних и других средстава, на пројектној основи и
- 6) вршењем одређених послова јединице локалне самоуправе за другу јединицу локалне самоуправе или више њих.

(2) Јединице локалне самоуправе могу се удруживати у удружења локалних власти и развијати друге облике сарадње ради размјене искустава, пружања стручне помоћи, као и друге облике сарадње који доприносе унапређивању функционисања њихових органа и побољшању квалитета живота грађана.

#### Члан 129.

(1) Двије или више јединица локалне самоуправе могу формирати радне групе за разматрање питања од заједничког интереса из надлежности њихових органа.

(2) О формирању заједничке радне групе за разматрање питања из надлежности извршног органа одлучује градоначелник, односно начелник општине, а за питања из надлежности скупштине, одлучује скупштина.

(3) Заједничка радна група разматра питања и иницира доношење одлука од заједничког интереса за извршавање надлежности органа јединица локалне самоуправе које су формирале радну групу.

(4) Заједничка радна група се формира и за размјену искустава и остваривање стручне сарадње између локалних управа у вршењу њихових надлежности.

#### Члан 130.

(1) Заједничко јавно предузеће, односно привредно друштво могу да оснују двије или више јединица локалне самоуправе за обављање комуналних и других дјелатности од општег и заједничког интереса у јединицама локалне самоуправе које га оснивају.

(2) Заједничко јавно предузеће, односно привредно друштво оснива се у складу са законом.

(3) Скупштине оснивача заједничког јавног предузећа, односно привредног друштва разматрају и усвајају уговор о оснивању у истовјетном тексту.

(4) Градоначелници, односно начелници општина, потписују уговор о оснивању, који обавезно садржи све елементе утврђене прописима о оснивању јавног предузећа, односно привредног друштва, као и друге елементе од значаја за уређење међусобних права и обавеза оснивача.

#### Члан 131.

(1) Средства за оснивање заједничког јавног предузећа, односно привредног друштва обезбјеђују јединице локалне самоуправе – оснивачи, у својим буџетима.

(2) Јединице локалне самоуправе – оснивачи заједничког јавног предузећа, односно привредног друштва предузимају мјере за обезбјеђење услова за несметано пословање јавног предузећа, односно привредног друштва, у складу са законом и актима о оснивању.

#### Члан 132.

(1) Уговором о оснивању заједничког јавног предузећа, односно привредног друштва посебно се уређује:

- 1) дјелатност, пословно име и сједиште,
- 2) износ средстава потребних за оснивање и почетак рада и начин њиховог обезбјеђења,
- 3) облик организовања,
- 4) начин спровођења одлука органа,
- 5) одговорност заједничког јавног предузећа, односно привредног друштва за обавезе у правном промету са трећим лицима,
- 6) рок за доношење статута и именовање органа заједничког јавног предузећа, односно привредног друштва и
- 7) састав и начин избора органа управљања.

(2) Скупштине оснивача заједничког јавног предузећа, односно привредног друштва посебном одлуком именују лице које ће водити припреме до његовог конституисања, односно лице овлашћено за заступање, у истовјетном тексту.

#### Члан 133.

Сједиште заједничког јавног предузећа, односно привредног друштва је у јединици локалне самоуправе која има већи број корисника јавних услуга у односу на другу, односно друге јединице локалне самоуправе – осниваче, осим ако се оснивачи другачије не договоре.

#### Члан 134.

Потребна средства за оснивање и почетак рада заједничког јавног предузећа, односно привредног друштва обезбјеђују се у буџетима оснивача у износу пропорционалном броју корисника јавних услуга, осим ако се оснивачи другачије не договоре.

#### Члан 135.

Лице које ће водити послове до конституисања заједничког јавног предузећа, односно привредног друштва именује скупштина – оснивач на чијем подручју ће бити сједиште јавног предузећа, односно привредног друштва.

#### Члан 136.

(1) Лице из члана 135. овог закона, односно заједничко јавно предузеће, односно привредно друштво, акте на које јединице локалне самоуправе као оснивачи дају сагласност, доставља надлежним органима јединица локалне самоуправе – оснивачима, истовремено и у истовјетном тексту.

(2) Сагласност оснивача даје се у форми појединачног акта.

(3) Сматра се да сагласност на акте из става 1. овог члана постоји, ако су сагласност дали сви оснивачи.

#### Члан 137.

(1) Јединице локалне самоуправе могу основати једну или више заједничких јавних установа за обављање дјелатности од јавног интереса и од локалног значаја у области образовања, науке, културе, спорта и физичке културе, туризма, развоја малих и средњих предузећа, односно развоја јединице локалне самоуправе, ученичког и студентског стандарда, здравствене заштите, друштвене бриге о дјечи, социјалне заштите, социјалног осигурања, здравствене заштите животиња, здравствене заштите биљака и других друштвених дјелатности.

(2) Средства за оснивање јавне установе обезбјеђују јединице локалне самоуправе – оснивачи, у својим буџетима.

(3) Заједничка јавна установа оснива се по поступку који је утврђен законом којим се уређује систем јавних служби.

#### Члан 138.

(1) Заједничка јавна установа се оснива одлуком коју доносе скупштине – оснивачи заједничке јавне установе, у истовјетном тексту.

(2) На основу одлуке из става 1. овог члана градоначелници, односно начелници општина закључују споразум којим се уређују међусобна права и обавезе оснивача заједничке јавне установе.

(3) Јединице локалне самоуправе – оснивачи заједничке јавне установе, предузимају мјере утврђене законом за обезбјеђење услова за несметано пословање јавне установе.

#### Члан 139.

(1) У оквиру сарадње, ради осигурања финансирања изградње, санације, реконструкције, управљања и одржавања инфраструктуре, пружања услуга и изградње



објеката у сврху задовољавања јавних потреба на свом подручју, јединице локалне самоуправе могу заједно да ступе у јавно-приватно партнерство, у складу са условима и процедурама утврђеним законом.

(2) Одлуку о покретању поступка за успостављање јавно-приватног партнерства доносе скупштине заинтересованих јединица локалне самоуправе, у истовјетном тексту.

(3) На основу одлуке из става 2. овог члана, јединице локалне самоуправе стичу статус јавног партнера, у смислу одредаба закона којим се уређује јавно-приватно партнерство, уколико одлуком није уређено да ће једна од јединица локалне самоуправе иступати у име и за рачун укључених јединица локалне самоуправе.

(4) Споразум о међусобним правима, обавезама и одговорностима јавних партнера у поступку успостављања јавно-приватног партнерства, закључују градоначелници, односно начелници заинтересованих јединица локалне самоуправе, на основу претходне сагласности скупштина.

#### Члан 140.

(1) Јединице локалне самоуправе могу удруживати финансијска, материјална и друга средства за реализацију заједничких пројеката у вршењу својих надлежности, у складу са овим и другим законима, о чему закључују споразум.

(2) Споразум из става 1. овог члана закључују градоначелници, односно начелници општина који удружују средства, у складу са законом и статутом.

(3) Споразум из става 1. овог члана посебно садржи врсту и висину средстава која се удружују, намјену средстава која се удружују, начин располагања и управљања средствима, начин расподјеле добити и ризика, разлоге и поступак за престанак споразума.

#### Члан 141.

(1) Једна јединица локалне самоуправе може, на основу споразума, овластити другу јединицу локалне самоуправе за обављање одређених послова из своје надлежности.

(2) У смислу става 1. овог члана, не могу се повјерити послови које, у складу са законом и према природи послова, морају обављати искључиво органи те јединице локалне самоуправе.

(3) Споразумом из става 1. овог члана посебно се утврђују послови, финансирање, одговорности, трајање, услови и поступак за престанак споразума.

(4) Споразум из става 1. овог члана закључују градоначелници, односно начелници општина, на основу претходне сагласности скупштина.

#### Члан 142.

(1) Јединица локалне самоуправе којој је повјерено обављање послова у смислу члана 141. овог закона, обавља послове из споразума, у име и за рачун јединице локалне самоуправе која јој је послове повјерила.

(2) Јединица локалне самоуправе која је повјерила обављање послова из своје надлежности другој јединици локалне самоуправе, одговорна је за обављање тих послова.

#### Члан 143.

(1) Јединице локалне самоуправе могу организовати или приступити удружењу локалних власти ради унапређења и заштите њихових заједничких интереса.

(2) Одлуку о организовању или приступању из става 1. овог члана доноси скупштина.

### **3. Међуентитетска, прекогранична и међународна сарадња**

#### **Члан 144.**

Јединице локалне самоуправе могу успостављати сарадњу са јединицама локалне самоуправе из Федерације БиХ и Брчко Дистриктом БиХ, кроз: формирање заједничких радних група, удруживање финансијских, материјалних и других средстава за реализацију заједничких пројеката, сарадњу савеза, односно удружења локалних власти и заједничке активности у циљу заштите и спасавања људи и добара и отклањање посљедица од елементарних непогода и других несрећа.

#### **Члан 145.**

(1) Јединице локалне самоуправе могу успостављати прекограничну и међународну сарадњу:

1) удруживањем у међународна удружења локалних власти, непосредно или посредством домаће асоцијације локалних власти и

2) успостављањем сарадње са јединицама локалне самоуправе других земаља, у циљу размјене добрих пракси и искустава, те пружања стручне помоћи, који доприносе унапређивању функционисања система локалне самоуправе.

(2) У оквиру прекограничне и међународне сарадње, јединице локалне самоуправе не могу повјеравати законом утврђене надлежности и послове страном јединици локалне самоуправе или другом страном органу власти, нити им могу повјеравати обављање било које извршне или друге функције на својој територији.

(3) Успостављање прекограничне и међународне сарадње врши се на основу споразума.

(4) Јединице локалне самоуправе приликом успостављања прекограничне и међународне сарадње остварују потребну сарадњу са представништвима Републике у иностранству.

### **4. Финансирање и подршка сарадњи**

#### **Члан 146.**

Сарадња се финансира из:

- 1) буџета јединице локалне самоуправе,
- 2) донација физичких и правних лица и
- 3) из других извора утврђених законом.

#### **Члан 147.**

(1) Влада може финансијски да подстиче и подржава сарадњу у областима које су од ширег значаја и интереса, односно од интереса за Републику.

(2) Влада, на приједлог Министарства, својим актом одређује области од ширег значаја и интереса, односно од интереса за Републику за која се могу издвојити финансијска средства за подстицање сарадње.

(3) Финансијски подстицај и подршка сарадњи, у смислу става 2. овог члана, врши се у складу са сљедећим основним критеријумима:

1) административни и финансијски капацитети јединица локалне самоуправе за вршење законом утврђених надлежности,

2) очекивана корист од сарадње,

3) број јединица локалне самоуправе које су укључене у сарадњу и

4) претходно обезбијеђена средства из других извора.

## **5. Надзор и евидентирање сарадње**

### **Члан 148.**

(1) Начин остваривања сарадње, у складу са споразумом о успостављању сарадње, надзиру јединице локалне самоуправе које остварују сарадњу, посредством заједничког координационог тијела које се формира споразумом о успостављању сарадње.

(2) Надзор над сарадњом врше министарства надлежна за област сарадње која је предмет споразума.

(3) Јединице локалне самоуправе дужне су да за сарадњу која обухвата пројекте који се финансирају из буџета Републике достављају тромјесечне извјештаје о реализацији споразума о сарадњи министарству надлежном за област сарадње.

### **Члан 149.**

(1) Министарство води евиденцију споразума о сарадњи.

(2) Јединице локалне самоуправе дужне су да Министарству достављају акте о успостављању сарадње и да на захтјев Министарства дају друге податке и информације које се односе на сарадњу.

(3) Начин вођења евиденције и давање података из евиденције о сарадњи, правилником прописује министар.

(4) Министарство доставља Влади годишњи извјештај о остваривању сарадње.

## **ГЛАВА XII**

## **ОДНОС РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА И ОРГАНА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

### **1. Сарадња републичких органа и органа јединице локалне самоуправе**

#### **Члан 150.**

Органи јединице локалне самоуправе у обављању послова из свог дјелокруга:

1) дају републичким органима иницијативе за уређење односа од значаја за локалну самоуправу и предузимање мјера од значаја за рјешавање питања у оквиру права и дужности локалне самоуправе,

2) дају приједлоге за предузимање активности републичких органа на развијању локалне самоуправе,

3) траже мишљење од надлежних републичких органа у вези са примјеном закона који су од непосредног утицаја на развој и остваривање локалне самоуправе и рад органа локалне самоуправе и

4) учествују у припреми закона и подзаконских аката чија је садржина од интереса за остваривање и развој локалне самоуправе.

#### Члан 151.

(1) У остваривању сарадње са органима јединице локалне самоуправе републички органи:

1) обавјештавају органе јединице локалне самоуправе, по сопственој иницијативи или на њихов захтјев, о мјерама које предузимају или намјеравају да предузму у извршавању закона и других прописа, о заштити уставности и законитости, о појавама које их нарушавају и о мјерама за њихово отклањање, о остваривању права грађана на локалну самоуправу, као и о другим питањима од непосредног значаја за остваривање и развој система локалне самоуправе и за рад органа јединице локалне самоуправе,

2) пружају потребну стручну помоћ органима јединице локалне самоуправе у вези са обављањем њихових послова,

3) траже извјештаје, податке и обавјештења о обављању послова из оквира права и дужности јединице локалне самоуправе, као и о другим питањима која су од интереса за остваривање функције републичких органа и

4) обављају друге послове у складу са законом.

(2) Органи републичке управе дужни су да у поступку израде закона и других општих аката којима се уређују положај, права и обавезе локалне самоуправе, нацрте, односно приједлоге закона и других општих аката доставе Савезу општина и градова Републике Српске и органима јединице локалне самоуправе на изјашњење.

## **2. Распуштање скупштине, именовање и рад Привременог органа**

#### Члан 152.

(1) Народна скупштина може, на приједлог Владе да распусти скупштину из једног од сљедећих разлога, ако:

1) се не конституше у року од шест мјесеци од дана потврде резултата избора од надлежног органа,

2) у законом одређеном року не донесе буџет јединице локалне самоуправе који је предложен на начин, у роковима и по поступку прописаним законом,

3) не одржи сједницу скупштине дуже од шест мјесеци и

4) након спроведеног поступка опозива градоначелник, односно начелник општине не буде опозван.

(2) Одлука о распуштању скупштине садржи разлоге за распуштање.

(3) Одлука о распуштању скупштине објављује се у „Службеном гласнику Републике Српске“.

#### Члан 153.

Народна скупштина одлуку о распуштању скупштине доставља Централној изборној комисији Босне и Херцеговине.

#### Члан 154.

- (1) Влада именује Привремени орган јединице локалне самоуправе који обавља послове скупштине до конституисања скупштине (у даљем тексту: Привремени орган).
- (2) Влада именује Привремени орган у року од осам дана од дана ступања на снагу одлуке о распуштању скупштине.
- (3) Привремени орган има три члана, од којих је један предсједник.
- (4) Привремени орган чине један представник министарства надлежног за послове локалне самоуправе, један представник министарства финансија и један представник којег предложи градоначелник, односно начелник општине.
- (5) Чланови Привременог органа немају право на накнаду.
- (6) Привремени орган одлуке доноси већином гласова од укупног броја чланова.
- (7) Привремени орган дужан је да Влади подноси извјештај о раду једном мјесечно.
- (8) Влада подноси Народној скупштини извјештај о раду Привременог органа у року од 30 дана од дана конституисања скупштине.
- (9) Привремени орган дужан је да поднесе извјештај о раду скупштини у року од 15 дана од дана њеног конституисања.

#### Члан 155.

- (1) Пријевремени избори за одборнике у скупштини спроводе се у року од 90 дана од дана распуштања скупштине, у складу са изборним прописима.
- (2) Пријевремени избори неће се спроводити ако је до истека мандата одборника распуштене скупштине остало мање од годину дана.
- (3) Мандат одборника изабраних на пријевременим изборима из става 1. овог члана траје до истека мандата одборника у скупштини изабраних на редовним изборима.

#### Члан 156.

- (1) Привремени орган може доносити или мијењати опште акте јединице локалне самоуправе ако је то потребно ради спровођења закона или другог прописа или усклађивања са законом или другим прописом, осим статута.
- (2) Привремени орган може да донесе Одлуку о усвајању буџета јединице локалне самоуправе, Одлуку о извршењу буџета и Одлуку о привременом финансирању у складу са законом којим се уређује буџетски систем Републике, ако надлежни орган јединице локалне самоуправе није донио те одлуке.
- (3) Привремени орган не може располагати имовином јединице локалне самоуправе, осим ако је то потребно ради извршења раније преузетих обавеза или довршења раније почетих послова.

**ТИ БИХ КОМЕНТАР:** У односу на нацрт, предлагач је у приједлогу у овој глави најважнију измјену направио дефинишући да сада Народна скупштина РС на приједлог Владе (умјесто саме Владе) може да распусти скупштину јединице локалне самоуправе, а разлог је вјероватно намјера да се овом институту прискрби већи легитимитет кроз уплив законодавног тијела. Пооштрени су и разлози због којих је могуће распуштање –

па је распуштање, између осталог, могуће ако се скупштина не конституише у року од 6 мјесеци од дана потврде резултата избора из надлежног органа (раније 60 дана) или нпр. ако се не одржи сједница скупштине дуже од 6 мјесеци (раније 3 мјесеца). Уведена је и обавеза да Влада подноси Народној скупштини извјештај о раду Привременог органа. Одредбама из односног поглавља и даље није предвиђена посебна хитна судска заштита предсједнику распуштене скупштине у управном спору пред надлежним окружним судом. Постојећа заштита права локалне самоуправе у датом приједлогу из члана 157-158. која се даје органима јединице локалне самоуправе не би могла бити искориштена, односно не би је могао користити предсједник распуштене скупштине јер он више не би био орган јединице локалне самоуправе у тренутку покретања спора како је већ распуштена скупштина. **Потребно је посебно обезбједити судску заштиту приоритетног карактера предсједнику распуштене скупштине како би се испоштовала аутономност локалне самоуправе у односу на централне органе власти јер само на тај начин овај институт Привременог органа и распуштања скупштине добиће потребни легитимитет.**

**Европска повеља о локалној самоуправи** наглашава „како су права повјерена локалним властима, по правилу, потпуна и искључива“, и да могу бити од друге власти ускраћена или ограничена али само у случајевима предвиђеним у закону, а у дијелу гђе се говори о управном наџору над радом локалних власти, што се управо чини уставном Привременог органа, стоји како интервенија контролног органа мора бити у сразмјери са значајем интереса који се штити. Интервенције су могуће, али се тражи задовољење принципа сразмјерности и пажљиво вагање уплива контролог органа

Састав Привременог органа којег именује Влада и који обавља послове Скупштине има и даље сличну, незнатно промијењену структуру, али му је смањен број чланова, па умјесто 3 сада има 5 чланова.

ТИ БиХ је раније приговарао да састав Привременог органа не одражава састав Скупштине општине, а састав су према Нацрту требали чиниити:

2 представника министарства надлежног за локалну самоуправу; 1 представник Министарства финансија; 1 представник којег предложи политички субјект који има највише одборника; 1 представник којег предложи градоначелник/начелник општине.

Према Предлогу Закона састав Привременог органа би сада треба имати слиједећи изглед:

1 представник министарства надлежног за послове локалне самоуправе; 1 представник министарства финансија и 1 представник којег предложи градоначелник, односно начелник општине.

Структура састава је фактички непромијењена и превласт имају представници Владе који могу донијети сваку одлуку јер се одлуке доносе већином гласова од укупног броја чланова. Није испоштован приговор да је потребно укључити у Привремени орган и представнике распуштене скупштине из редова различитих политичких субјеката као нити приједлог да се у састав укључи нпр. представник највеће мјесне заједнице чиме би се уједно ојачала и улога ове установе.

## **ГЛАВА XIII ЗАШТИТА ПРАВА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

### **Члан 157.**

Органи јединице локалне самоуправе могу пред надлежним судом да покрену поступак за оцјену уставности и законитости закона, прописа и других општих и појединачних аката којима се повређују права јединице локалне самоуправе.

### **Члан 158.**

(1) Ако орган јединице локалне самоуправе сматра да је радњом или појединачним актом републичког, односно државног органа учињена повреда законом гарантованих права јединице локалне самоуправе, може поднијети у року од 30 дана од дана сазнања захтјев за заштиту права јединице локалне самоуправе надлежном окружном суду у управном спору.

(2) Надлежни суд може поништити акт органа из става 1. овог члана, забранити даље вршење радње или одбити захтјев за заштиту права.

## **ГЛАВА XIV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 159.**

(1) Новчаном казном од 1.000 КМ до 3.000 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у органу јединице локалне самоуправе у једном од следећих случајева, ако:

- 1) не донесе правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске, односно општинске управе,
- 2) донесе правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске, односно општинске управе супротно мишљењу Министарства,
- 3) онемогући вршење надзора,
- 4) онемогући вршење инспекцијског надзора и
- 5) не изврши наложене инспекцијске мјере.

(2) Новчаном казном од 5.000 КМ казниће се за прекршај функционер, односно службеник на руководећем радном мјесту који онемогући, или омета, или одбије да изврши примопредају дужности.

(3) Новчаном казном од 5.000 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у органу јединице локалне самоуправе ако не смањи број запослених на максималан број запослених из чл. 66, 67. и 68. овог закона до 30. јуна 2019. године.

(4) Новчаном казном од 5.000 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у органу јединице локалне самоуправе ако у радном односу на неодређено вријеме има више запослених у односу на максимум утврђен у чл. 66, 67. и 68. овог закона.

(5) Новчаном казном од 5.000 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у органу јединице локалне самоуправе ако у радном односу на одређено вријеме има више запослених у односу на максимум утврђен у члану 69. овог закона.

## **ГЛАВА XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 160.**

(1) Послове из члана 11. став 1. тачка 1) овог закона град ће организовати од 1. јануара 2018. године, а послове из члана 11. став 1. тачка 2) од 1. јануара 2019. године.

(2) Закони и други прописи који уређују надлежности утврђене чланом 11. став 1. тачка 1) овог закона ускладиће се са овим законом до 31. децембра 2017. године, а закони и други прописи који уређују надлежности утврђене чланом 11. став 1. тачка 2) овог закона ускладиће се са овим законом до 31. децембра 2018. године.

### **Члан 161.**

Влада ће у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог закона донијети уредбу о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи из члана 64. став 3. овог закона.

### **Члан 162.**

Министар ће у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона донијети правилник о начину вођења евиденције и давања података из евиденције о сарадњи из члана 149. овог закона.

### **Члан 163.**

Министар ће у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона усагласити са одредбама овог закона правилник о садржају и начину вођења регистра мјесних заједница из члана 117. став 4. овог закона.

### **Члан 164.**

Министар ће у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона донијети упутство о изгледу, садржају и употреби инсигније из члана 6. став 6. овог закона.

### **Члан 165.**

Запослени у градској, односно општинској управи који након ступања на снагу правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске, односно општинске управе, буду проглашени вишком, односно нераспоређеним, остварују право у складу са законом којим се уређује радно-правни статус запослених у органима јединице локалне самоуправе, општим прописима о раду и колективним уговором.

### **Члан 166.**

Органи јединице локалне самоуправе дужни су да број запослених у градској, односно општинској управи ускладе са чл. 66, 67. и 68. овог закона до 30. јуна 2019. године.



Члан 167.

Јединице локалне самоуправе које су успоставиле сарадњу прије ступања на снагу овог закона дужне су да Министарству доставе акте о успостављеној сарадњи, у року од 30 дана од дана ступања на снагу правилника из чана 149. овог закона.

Члан 168.

Органи јединице локалне самоуправе дужни су да у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона донесу и усагласе опште акте јединице локалне самоуправе са одредбама овог закона.

Члан 169.

Ступањем на снагу овог закона престаје да важи Закон о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13).

Члан 170.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Број:  
Датум:

ПРЕДСЈЕДНИК  
НАРОДНЕ СКУПШТИНЕ  
Недељко Чубриловић

## **ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРИЈЕДЛОГА ЗАКОНА О ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ**

### **I УСТАВНИ ОСНОВ**

Уставни основ за доношење Закона о локалној самоуправи садржан је члану 102. став 2. Устава Републике Српске којим је прописано да се систем локалне управе уређује законом.

Такође, уставни основ за доношење овог закона садржан је и у члану 66. Устава који гласи:

„Права и дужности Републике врше Уставом одређени републички органи.

Људска права и слободе, једнакост пред законом, самосталност и једнак положај предузећа и других организација, уставни положај и права јединица локалне самоуправе основа су и мјера овлаштења и одговорности републичких органа.“

### **II УСКЛАЂЕНОСТ СА УСТАВОМ, ПРАВНИМ СИСТЕМОМ И ПРАВИЛИМА НОРМАТИВНОПРАВНЕ ТЕХНИКЕ**

Према Мишљењу Републичког секретаријата за законодавство број: 22/01-021-564/16 од 13. јул 2016. године уставни основ за доношење Закона о локалној самоуправи садржан је члану 102. став 2. Устава Републике Српске, према којем се систем локалне самоуправе уређује законом, у члану 66, према којем права и дужности Републике врше Уставом одређени републички органи, а људска права и слободе, једнакост пред законом, самосталност и једнак положај предузећа и других организација, уставни положај и права јединица локалне самоуправе основа су и мјера овлаштења и одговорности републичких органа и члану 70. став 1. тачка 2. према којем Народна скупштина доноси законе и друге прописе и опште акте.

Програмом рада Народне скупштине за 2016. годину планирано је доношење овог закона.

Републички секретаријат за законодавство се актом број: 22/01-021-950/15 од 18. децембра 2015. године позитивно изјаснио о Нацрту закона о локалној самоуправи који је разматран и усвојен на Деветој сједници Народне скупштине, одржаној 11. и 18. фебруара 2016. године.

Обрађивач Закона је у складу са чланом 41. став 2. Правила за израду закона и других прописа Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 24/14) у образложењу Закона навео разлике Приједлога у односу на усвојени Нацрт закона, а које су резултат прихваћених примједба и сугестија народних посланика, као и приједлога и сугестија са одржаних јавних расправа.

Сходно наведеном, Приједлогом у односу на Нацрт закона измијењен је критеријум који се односи на број становника потребних за оснивање града, тако што је број становника смањен са 70.000 на 60.000 и додијелене нове надлежности граду који нема у свом саставу општина. Осим тога, извршена су и додатна усаглашавања надлежности јединица локалне самоуправе са законима којима је уређена област просторног уређења, грађења и екологије, комуналних дјелатности, безбједности саобраћаја, друштвене бриге о дјечи, заштите животне средине и природних добара, заштите ваздуха, цивилне заштите и друго.

У односу на Нацрт Приједлогом закона уређују се права и дужности замјеника градоначелника, односно начелника општине, његов избор и разрјешење. Исто тако, у дијелу који се односи на организацију градске управе предвиђено је да се у градској управи може формирати кабинет градоначелника као посебна организациона јединица и њене надлежности. Такође, понуђена су и нова рјешења којима се ограничава број запослених на неодређено вријеме у јединицима локалне самоуправе, а у зависности од броја становника, као и изузеци од тог критеријума.

Најзначајнија измјена Приједлога у односу на Нацрт односи се на надлежност органа који може распустити скупштину јединице локалне самоуправе. Тако је у односу на Нацрт којим је било предвиђено да скупштину јединице локалне самоуправе може распустити Влада Републике Српске на приједлог Министарства управе и локалне самоуправе, предложеним законским рјешењем то овлаштење дато Народној скупштина која може распустити скупштину јединице локалне самоуправе на приједлог Владе, а да Одлуку о распуштању скупштине доставља Централној изборној комисији.

Остале разлике Приједлога у односу на Нацрт закона односе се на прецизније и потпуније дефинисање одређених одредаба Закона и нису суштинске природе.

Републички секретаријат за законодавство размотрио је предметни Закон и у складу са својим законским овлаштењима упутио обрађивачу писмене примједбе на предложени текст, које су се односиле на примјену Правила за израду закона и других прописа Републике Српске, а у погледу прецизног дефинисања надлежности града и јединице локалне самоуправе у области образовања, као и једнообразног кориштења терминологије (члан 84. тачка 1). Такође, скренута је пажња обрађивачу да се чланови Закона у Приједлогу не могу прописивати у алтернативи, као и да је сувишно и непотребно прописивање овим законом одлука које може донијети суд у поступку одлучивања, као и рокови у којима ће донијети одлуку. Примједбе и сугестије овог секретаријата су прихваћене.

Будући да постоји уставни основ за доношење овог закона и да је усаглашен са правним системом Републике Српске и Правилима за израду закона и других прописа, те да су разлике Приједлога у односу на Нацрт резултат прихваћених примједба и сугестија које су допринијеле побољшању предложених рјешења, мишљење је да се Приједлог закона о локалној самоуправи може упутити на разматрање.

### **III УСКЛАЂЕНОСТ СА ПРАВНИМ ПОРЕТКОМ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ**

На основу Мишљења Министарства за економске односе и регионалну сарадњу број: 17.03-020-1725/16 од 15. јула 2016. године, а након увида у прописе Европске уније и анализе одредаба Приједлога закона о локалној самоуправи, није установљено да постоје обавезујући извори права ЕУ који су релевантни за предмет уређивања достављеног приједлога, због чега у Изјави о усклађености, у релевантном дијелу, стоји оцјена „непримјењиво“.

Приликом израде Приједлога, у дијелу правних аката Савјета Европе, предлагач је узео у обзир Европску повељу о локалној самоуправи (*енгл. European Charter of Local Self-Government*). Повељом је наглашена потреба да се територијална организација на нивоу локалне самоуправе, уреди на начин који ће допринијети изградњи структура значајних за унапређење економског развоја локалне самоуправе као и јаком грађанском друштву. Поменуто уређење, допринијеће остваривању права учешћа грађана у управљању јавним пословима, што је једно од основних демократских начела која су заједничка свим државама чланицама Савјета Европе. Одредбе чл. 3, 4. и 6. Повеље, односе се на сам концепт локалне самоуправе, дјелокруг активности које се спроводе на том нивоу управљања, те прилагођавање управљачке структуре потребама и задацима јединица локалне самоуправе.

Сугеришемо предлагачу да приликом даљег нормирања предметне материје узме у обзир препоруке Комитета министара Савјета Европе:

- Препоруку Комитета министара број (96) 3 упућену државама чланицама о буџетском дефициту локалних тијела управе и прекомјерном задуживању (*енгл. Recommendation No. Rec (96) 3 of the Committee of Ministers to Member States on Local Authorities' Budgetary Deficits and Excessive Indebtedness*);
- Препоруку Комитета министара број (98) 12 упућену државама чланицама о надзору рада локалног нивоа управљања (*енгл. Recommendation No. R (98) 12 of the Committee of Ministers to Member States on Supervision of Local Authorities' Action*);
- Препоруку Комитета министара број (95) 19 упућену државама чланицама о примјени принципа супсидијарности (*енгл. Recommendation No. Rec (95) 19 of the Committee of Ministers to Member States on the Implementation of the Principle of Subsidiarity*);
- Препоруку Комитета министара број (2001) 19 упућену државама чланицама, о учешћу грађана у јавном животу на локалном нивоу (*енгл. Recommendation No Rec (2001)19 on the participation of citizens in local public life*);
- Препорука Комитета министара број (2007) 12 упућена државама чланицама у вези са изградњом капацитета на локалном и регионалном нивоу (*енгл. Recommendation CM/Rec(2007) 12 of the Committee of Ministers to member states on capacity building at local and regional level*);
- Препоруку Комитета министара број (2007) 4 упућена државама чланицама у вези са локалним и регионалним јавним услугама (*енгл. Recommendation CM/Rec(2007)4 of the Committee of Ministers to member states on local and regional public services*);
- Препорука Комитета министара број R (97) 7 о локалним јавним услугама и правима њихових корисника (*енгл. Recommendation No. R (97) 7 on local public services and the rights of their users*);
- Препоруку 182 (2005) о јавном учествовању у унутрашњим пословима и изборима (*енг. Recommendation 182 (2005) on public participation in local affairs and elections*);
- Препоруку (2005)2 Комитета министара упућена државама чланицама у вези са

добром праксом и смањивањем потешкоћа у прекограничној и међутериторијалној сарадњи између територијалних заједница или власти (*енгл. Recommendation Rec(2005)2 of the Committee of Ministers to member states on good practices in and reducing obstacles to transfrontier and interterritorial cooperation between territorial communities or authorities*);

- Препоруку (2005)1Е Комитета министара од 19. јануара 2005. године упућена државама чланицама у вези са финансијским ресурсима локалних и регионалних власти (*енгл. Recommendation Rec(2005)1E of the Committee of Ministers to member states on the financial resources of local and regional authorities*).

Доношење овог закона допринијеће испуњавању обавеза садржаних у чл. 78. и 110. ССП, које се односе на сарадњу уговорних страна у области јачања институција на свим нивоима управљања, те јачању и развоју регионалне и локалне сарадње, с циљем већег доприноса економском развоју и смањењу регионалне неуравнотежености.

#### **IV РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ЗАКОНА**

Руводећи се програмским циљевима дефинисаним Економском политиком Републике Српске за 2015. годину у оквиру Реформе јавног сектора, односно реформе система локалне самоуправе Министарство управе и локалне самоуправе (у даљем тексту: Министарство) приступило је анализи постојећег стања у области локалне самоуправе, у контексту испитивања могућности за даљу функционалну децентрализацију, развијање механизма међуопштинске сарадње, јачање улоге мјесних заједница у локалној самоуправи, те актуелних проблема у функционисању органа јединица локалне самоуправе и израдило Приједлог новог Закона о локалној самоуправи који је структуриран у XV глава са 170. чланова и уређује:

- систем локалне самоуправе,
- јединице локалне самоуправе, начин и услове њиховог формирања,
- послове локалне самоуправе,
- органе јединица локалне самоуправе, као и међусобне односе скупштине јединице локалне самоуправе и градоначелника, односно начелника општине,
- имовину и финансирање јединица локалне самоуправе,
- акте и јавност рада органа јединица локалне самоуправе,
- поступак надзора над радом органа јединица локалне самоуправе,
- облике непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи,
- сарадњу органа јединица локалне самоуправе,
- однос републичких органа и органа јединице локалне самоуправе,
- заштиту права локалне самоуправе, као и друга питања од значаја за остваривање права и дужности јединица локалне самоуправе.

Важећи Закон који је донесен крајем 2004. и значајно измијењен крајем 2013. године, великим дијелом уређивао је радно-правни статус запослених у органима јединица локалне самоуправе (службеника и техничких и помоћних радника). Након анализе важећег Закона закључено је да је неопходно приступити изради посебног закона који ће уређивати систем локалне самоуправе и посебног закона који ће уређивати права и дужности из радног односа службеника и намјештеника запослених

у органима јединице локалне самоуправе са циљем да се изворни и пренесени послови обављају на дјелотворан, функционалан и ефикасан начин, стручно, непристрасно, политички неутрално, етички прихватљиво и да стандардизовани систем заснивања радног односа, праћења и вредновања рада, напредовања, стручног оспособљавања и усавршавања и заштите правног положаја по основу рада буде правичан и подстицајан за законит, ефикасан и дјелотворан рад.

Министар управе и локалне самоуправе актима број: 10.3-020-1024-4/15 од 2. јула и 25. августа 2015. године донио је рјешења о именовању Радне групе за израду Закона о локалној самоуправи и Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе. Радну групу чини 11 чланова, и то: представници Министарства управе и локалне самоуправе, Народне скупштине Републике Српске, Министарства правде, Министарства унутрашњих послова, Града Бања Лука, Града Бијељина, Општине Шамац, Општине Источна Илица и Општине Берковићи. Задатак Радне групе био је да изради Нацрт закона о локалној самоуправи и Нацрт закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе, уз могућност да се у појединим фазама израде закона ангажују стручњаци из области примјене изборних прописа и академске заједнице.

Министарство је актом број: 10.3-020-1024/15 од 29. јуна 2016. године од министарстава затражило изјашњење у погледу усклађености овог приједлога са прописима из ресорне надлежности тих министарстава. Имајући у виду наведено, Министарство је након анализе достављених изјашњења додатно размотрило одредбе Приједлога и усагласило их са достављеним изјашњењима.

Један од проблема са којим се сусрећу јединице локалне самоуправе, а који је истакнут у Економској политици Републике Српске за 2015. годину је вишак запослених (број запослених у јединицама локалне самоуправе у посљедне три године повећан је за више од 10%), због чега је у овом приједлогу уведен критеријум за утврђивање максималног броја запослених у градској, односно општинској управи (број становника на подручју јединице локалне самоуправе према резултатима посљедњег пописа становништва је критеријум на основу којег се утврђује максималан број запослених у градској, односно општинској управи).

У настојању да се новим законским рјешењима изађе у сусрет реалним потребама јединица локалне самоуправе и отворе нове могућности сарадње које ће допринијети развоју локалне економије, побољшању квалитета услуга које се пружају грађанима на локалном нивоу и у највећој могућој мјери унаприједи и учини ефикасном сарадња јединица локалне самоуправе, дат је цјеловит законски оквир за сарадњу јединица локалне самоуправе. Наиме, чланом 10. Европске повеље о локалној самоуправи утврђено је да локални органи власти имају право да у вршењу својих дужности међусобно сарађују и да се у складу са законом удружују с другим локалним властима ради обављања послова од заједничког интереса, те да имају право под условима који могу бити прописани законом да сарађују с одговарајућим локалним властима других земаља. Такође, Стратегијом развоја локалне самоуправе у Републици Српској (2009–2015) Стратешки циљ 5. „Развијање међуопштинске сарадње и регионалног повезивања“ усмјерен је на подстицање међуопштинске сарадње као ефикасног средства за економичније и квалитетније испуњавање надлежности и пружање услуга, јачање позиције и утицаја локалне самоуправе у партнерству са

другим нивоима власти, те развијање локалне дипломатије. Овим приједлогом уређен је начин, услови и поступак за успостављање сарадње јединица локалне самоуправе, облици посредством којих се сарадња остварује, финансирање, надзор над сарадњом и евиденција сарадње, као и друга питања од значаја за сарадњу.

Имајући у виду ситуацију у општинама Кнежево, Градишка, Србац и Трново насталу након успостављања нове скупштинске већине, као и проблеме у функционисању представничког органа власти општине, а истовремено и начелника општине, као извршног органа власти, неопходно је било да се пропише поступак примопредаје дужности између новоизабраног и разријешеног руководства.

Такође, због евидентних проблема у функционисању органа јединица локалне самоуправе, као и искуство и праксу земаља у окружењу, стало се на становиште да је неопходно регулисати питања односа органа Републике Српске и органа јединица локалне самоуправе, а што је на одређени начин било уређено прописима који су уређивали систем локалне самоуправе до 2004. године. Тако је предвиђено да Народна скупштина Републике Српске у законом утврђеним случајевима може да распусти скупштину јединице локалне самоуправе, након чега Влада именује привремени орган јединице локалне самоуправе који обавља послове скупштине јединице локалне самоуправе до конституисања скупштине. На овај начин спречава се блокада рада представничког органа власти.

## **V ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕДЛОЖЕНИХ РЈЕШЕЊА**

**Главом I Закона** која обухвата чл. 1–7. уређује се:

- предмет Закона,
- начин употребе граматичких израза којима се обезбјеђује родна равноправност,
- одредница локалне самоуправе и начин њеног остваривања,
- да Народна скупштина утврђује стратешке правце развоја локалне самоуправе,
- начин обезбјеђивања пропорционалне заступљености конститутивних народа и група Осталих у органима јединице локалне самоуправе, укључујући функционере јединица локалне самоуправе који се не бирају директно,
- да јединица локалне самоуправе има својство правног лица,
- да јединица локалне самоуправе има симболе и празник, да се облик и садржај симбола и празника уређује статутом јединице локалне самоуправе, те да у јединицама локалне самоуправе које имају статус града, градоначелник у свечаним и протоколарним приликама носи посебно обиљежје, односно знамење града (инсигнија) чији изглед и садржај прописује скупштина града у складу са упутством које доноси министар управе и локалне самоуправе и
- да јединица локалне самоуправе има своју имовину и да том имовином, у складу са законом, управљају органи јединице локалне самоуправе.

**Главом II Закона** која обухвата чл. 8–16. утврђује се да су јединице локалне самоуправе општина и град, даје се дефиниција општине, утврђује начин одређивања назива општине и услови за успостављање града. Град који у свом саставу нема општина, поред надлежности које се овим законом додјељују општини организује: послове правног заступања пред судовима и другим органима у имовинско-правним споровима, у споровима наплате за накнаде и услуге и у радним споровима и наплату, контролу наплате и принудну наплату изворних прихода буџета града. Изузетно, град може да организује издавање заједничког рачуна за извршене услуге јавних предузећа, односно привредних друштава чији је оснивач, као и за накнаде и друге приходе које утврђују органи града у складу са законом. Законом се граду могу додијелити и додатне надлежности. Поред тога, утврђене су и надлежности града који у свом саставу има

више општина. Такође, утврђују се услови и поступак за додјелу статуса града општини, као и да двије или више сусједних општина могу да поднесу захтјев да им се додијели статус града и процедура додјеле статуса града у овом случају.

**Главом III Закона** која обухвата чл. 17–35. утврђују се послови јединице локалне самоуправе (самостални и пренесени). Јединица локалне самоуправе има све надлежности прописане овим законом, као и друге надлежности које су јој пренесене другим законима. Послове самосталног дјелокогруга утврђене овим законом јединице локалне самоуправе могу обављати путем заједничких органа или другим видом сарадње, у складу са овим законом. Закон уређује да преношење послова републичке управе на јединице локалне самоуправе прати додјела финансијских средстава и обезбјеђење других потребних услова за њихово ефикасно извршавање.

**Главом IV Закона** која обухвата чл. 36–69. уређују се органи јединице локалне самоуправе: скупштина, као представнички орган власти и градоначелник, односно начелник општине као извршни орган власти и њихове надлежности. Поред тога, регулише се начин сазивања сједнице скупштине јединице локалне самоуправе. Такође, уређује се примопредаја дужности између функционера јединице локалне самоуправе, као и именованих и постављених лица у јавним предузећима, јавним установама и другим организацијама чији је оснивач јединица локалне самоуправе, рокови у којима се врши примопредаја, састав комисије за примопредају дужности, као и садржај записника о примопредаји. Прописано је и поступање у случају када се примопредаја не изврши у законом одређеном року.

У оквиру ове главе садржане су и одредбе о начину успостављања градске, односно општинске управе, начелима на којима се заснива рад те управе, те је утврђен критеријум на основу кога се утврђује број запослених у градској, односно општинској управи.

**Главом V Закона** која обухвата чл. 70. и 71. уређени су међусобни односи скупштине јединице локалне самоуправе и градоначелника, односно начелника општине.

**Главом VI Закона** која обухвата чл. 72–81. уређује се финансирање и имовина јединице локалне самоуправе. Закон утврђује да све покретне и непокретне ствари и имовинска права која припадају јединици локалне самоуправе чине њену имовину. Јединица локалне самоуправе мора управљати, користити се и располагати својом имовином у складу са законом, пажњом доброг домаћина, а у интересу локалног становништва. Поред тога, регулишу се приходи и примици јединице локалне самоуправе. Јединице локалне самоуправе, према степену развијености дијеле се у четири категорије, развијене, средње развијене, неразвијене и изразито неразвијене, а степен развијености јединица локалне самоуправе утврђује Влада, на основу критеријума које Народна скупштина Републике Српске доноси сваке три године.

Такође, уређено је да се средства за финансирање повјерених послова јединице локалне самоуправе утврђују у буџету Републике и да у погледу висине средстава за обављање повјерених послова, у случају спора, јединице локалне самоуправе, односно Влада, могу покренути спор пред арбитражом. Арбитража се формира од једнаког броја представника јединице локалне самоуправе и Владе и одлука постигнута арбитражом је коначна и извршна.

**Главом VII Закона** која обухвата чл. 82–86. прописано је да органи јединице локалне самоуправе у вршењу послова из своје надлежности доносе: статут, пословник, одлуке, правилнике, наредбе, рјешења, упутства, закључке, препоруке, резолуције, стратегије, планове и програме и прецизирано које акте доноси скупштина јединице локалне самоуправе, а које градоначелник, односно начелник општине. Утврђен је и круг субјеката који могу да поднесу приједлог за доношење акта из надлежности



скупштине, овлашћени субјекти за подношење приједлога за доношење, измјене и допуне статута, те ко може да покрене иницијативу за доношење аката из надлежности органа јединице локалне самоуправе. Прописана је и обавеза да се општи и одређени појединачни акти органа јединице локалне самоуправе објављују у службеном гласилу јединице локалне самоуправе, те у случају да орган јединице локалне самоуправе није у могућности да објави општи или појединачни акт у службеном гласилу јединице локалне самоуправе, тај акт објављује у „Службеном гласнику Републике Српске“.

**Главом VIII Закона** која обухвата чл. 87–93. регулисана је јавност рада органа јединице локалне самоуправе посредством редовног: давања информација средствима јавног информисања, одржавања конференција за штампу, објављивања података о броју запослених у градској, односно општинској управи по категорији запослених, обезбјеђивања услова за неометано информисање јавности о извршавању послова из своје надлежности и о свим промјенама организације, дјелокруга послова, распореда радног времена и другим промјенама у организацији и раду градске, односно општинске управе. Обавјештења и информације о обављању послова органа јединице локалне самоуправе могу давати предсједник скупштине и градоначелник, односно начелник општине, те поједини службеници на основу овлашћења. Органи јединице локалне самоуправе дужни су да омогуће физичким и правним лицима подношење приговора и притужби на рад органа, као и на неправилан однос службеника када им се обраћају ради остваривања својих права и интереса, или извршавања својих дужности. На поднесене приговоре и притужбе градоначелник, односно начелник општине дужан је дати одговор у року од 30 дана од дана подношења. Регулисан је и начин истицања назива органа, распоред просторија органа јединице локалне самоуправе и личних имена запослених.

**Главом IX Закона** која обухвата чл. 94–104. уређен је поступак надзора над радом органа јединице локалне самоуправе који врши Министарство. Предмет надзора су: општи акти које доноси скупштина, нормативни акти градоначелника, односно начелника општине, одлуке које се односе на располагање непокретностима у својини јединице локалне самоуправе, одлуке о финансијској обавези од 10.000 КМ или више и акти донесени у поступку спровођења повјерених послова републичке управе. Такође се уређује и поступање органа јединице локалне самоуправе када Министарство утврди да је оспорени акт супротан закону или општем акту јединице локалне самоуправе, као и рокови за поступање органа јединице локалне самоуправе, односно Министарства. Влади је дато овлашћење да, поред аката који су према овом нацрту предмет надзора законитости, обустави од извршења и сваки пропис, општи или појединачни акт органа јединице локалне самоуправе за које оцијени да су противуставни или противзаконити или озбиљно угрожавају јавни интерес или представљају ризик од доношења непоправљиве штете. Републички органи који су надлежни за вршење надзора над експедитивношћу аката које донесу органи јединице локалне самоуправе у оквиру овлашћења у вршењу повјерених послова имају право да траже, у року од 15 дана од дана сазнања за оспорени акт, да органи јединице локалне самоуправе измијене, укину или пониште оспорени акт на основу уважавања експедитивности. Ако органи јединице локалне самоуправе не поступе у складу са тим захтјевом, републички органи надлежни за вршење надзора над експедитивношћу, донијеће односни акт умјесто органа јединице локалне самоуправе. Ако орган јединице локалне самоуправе сматра да је одлука коју је донио орган у вршењу надзора незаконита, има право да код надлежног суда против исте одлуке покрене управни спор у року од 30 дана од пријема обавјештења о донесеној одлуци, односно ако сматра да доношење акта од органа који врши надзор може довести до доношења непоправљиве штете, може затражити од надлежног суда да обустави од извршења наведени акт. У случају да орган јединице

локалне самоуправе не извршава своје надлежности у складу са законом и тиме угрожава остваривање основних права грађана, Министарство ће прво упозорити надлежни орган јединице локалне самоуправе и затражити предузимање одговарајућих мјера и ако орган јединице локалне самоуправе не предузме одговарајуће мјере у року од осам дана од дана упозорења, Министарство ће поднијети тужбу надлежном суду, који ће у року од осам дана изрећи привремене мјере којима ће се обезбиједити извршавање надлежности.

**Главом X Закона** која обухвата чл. 105–119. уређени су облици непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи и то: референдум, збор грађана, грађанска иницијатива, мјесна заједница, сати грађана у скупштинама и други облици који нису забрањени законом. Највише пажње овај приједлог даје уређењу правног статуса, организацији и раду мјесне заједнице као најзначајнијег облика мјесне самоуправе. Мјесна заједница представља најзначајнији облик институционалног механизма одлучивања на микронивоу, који ће моћи уз предложени начин организовања и рада да одговори захтјеву да се грађани на најнепосреднији начин укључе у јавно одлучивање, односно да одређене интересе и потребе у локалној заједници остварују прије свега у мјесној заједници.

**Главом XI Закона** која обухвата чл. 120–149. регулисан је начин, услови и поступак за успостављање сарадње јединица локалне самоуправе и облици посредством којих се сарадња остварује, финансирање, надзор над сарадњом, евиденција сарадње и друга питања од значаја за сарадњу. Облици сарадње су: заједничке радне групе, оснивање заједничког јавног предузећа, односно привредног друштва, оснивање заједничке јавне установе, јавно-приватно партнерство, удруживање финансијских, материјалних и других средстава, на пројектној основи и вршење одређених послова јединице локалне самоуправе за другу или више других јединица локалне самоуправе. Прецизирано је и ко је овлашћен за подношење приједлога за успостављање сарадње, форма приједлога, орган којем се приједлог подноси, те поступање и доношење одлуке од органа којем је приједлог поднесен и начин поступања скупштине, односно скупштина јединица локалне самоуправе којима је достављен приједлог за успостављање сарадње. Прописан је и садржај споразума за успостављање сарадње.

**Главом XII Закона** која обухвата чл. 150–156. уређен је однос републичких органа и органа јединице локалне самоуправе који се огледа првенствено кроз међусобну сарадњу, али и кроз давање овлашћења Народној скупштини Републике Српске, односно успостављање механизма путем којег Народна скупштина може да распусти скупштину јединице локалне самоуправе, из једног од сљедећих разлога: ако се не конституише у року од шест мјесеци од дана потврде резултата избора од надлежног органа, у законом одређеном року не донесе буџет јединице локалне самоуправе који је предложен на начин, у роковима и по поступку прописаним законом, не одржи сједницу скупштине дуже од шест мјесеци и ако након спроведеног поступка опозива градоначелник, односно начелник општине не буде опозван. Након распуштања скупштине Влада именује привремени орган јединице локалне самоуправе који обавља послове скупштине до конституисања скупштине, уређује се поступак именовања, број чланова и састав привременог органа, рокови за расписивање пријевремених избора за одборнике у скупштини, те надлежности и ограничења у извршавању надлежности привременог органа.

**Главом XIII Закона** која обухвата чл. 157. и 158. регулисана је заштита локалне самоуправе на начин да органи јединице локалне самоуправе могу пред надлежним судом да покрену поступак за оцјену уставности и законитости закона, прописа и других општих и појединачних аката којима се повређују права јединице локалне самоуправе. Такође, ако орган јединице локалне самоуправе сматра да је радњом или

појединачним актом републичког, односно државног органа учињена повреда законом гарантованих права јединице локалне самоуправе, може да поднесе захтјев за заштиту права јединице локалне самоуправе надлежном окружном суду у управном спору.

**Главом XIV Закона** која обухвата члан 159. утврђују се казнене одредбе за повреде Закона.

**Главом XV Закона** која обухвата чл. 160–170. уређене су прелазне и завршне одредбе којима је утврђен рок за организацију послова из члана 11. овог закона, као и рок за усклађивање прописа са овим законом. Влада је обавезана да донесе уредбу о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи, министар да донесе правилнике прописане овим законом, а органи јединице локалне самоуправе донесу и усагласе опште акте јединице локалне самоуправе са одредбама овог закона. Поред тога, предвиђено је да запослени у градској, односно општинској управи који након ступања на снагу акта о организацији и систематизацији радних мјеста у градској, односно општинској управи, буду проглашени вишком, односно нераспоређеним, остварују право у складу са законом којим се уређује радно-правни статус запослених у органима јединице локалне самоуправе, општим прописима о раду и колективним уговором. Јединице локалне самоуправе које су успоставиле сарадњу обавезане су да Министарству доставе акте о успостављеној сарадњи, у року од 30 дана од дана ступања на снагу правилника из члана 149. овог закона. Утврђено је и да ступањем на снагу овог закона престаје да важи Закон о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и ступање на снагу закона.

## **VI РАЗЛИКЕ ПРИЈЕДЛОГА У ОДНОСУ НА НАЦРТ ЗАКОНА**

Разлике Приједлога у односу на Нацрт закона о локалној самоуправи резултат су уважених примједба, приједлога и сугестија које су дате од народних посланика приликом разматрања Нацрта закона на Деветој сједници Народне скупштине Републике Српске одржаној 11. и 18. фебруара 2016. године и резултата јавне расправе спроведене о овом нацрту. Наиме, на овој сједници Народна скупштина је одлучила да се Нацрт закона упути на јавну расправу с обзиром на то да се њиме уређују питања која су од посебног значаја за грађане и о којима је неопходно да се најшире консултују заинтересовани органи и организације, научне и стручне институције.

Јавна расправа о овом закону спроведена је од 2. марта 2016. године до 23. марта 2016. године у градовима: Требиње, Источно Сарајево, Зворник, Бијељина, Добој, Приједор и Бања Лука.

1. У члану 3. (члан 3. Нацрта) додат је нови став 3. којим је прописано да Народна скупштина Републике Српске утврђује стратешке правце развоја локалне самоуправе.
2. У члану 6. (члан 6. Нацрта) додат је нови став 6. којим се прописује да у јединицама локалне самоуправе које имају статус града, градоначелник у свечаним и протоколарним приликама носи посебно обиљежје, односно знамење града (инсигнија) чији изглед и садржај прописује скупштина града у складу са упутством које доноси министар.
3. У члану 9. (члан 9. Нацрта) у ставу 3. ријечи: „имена личности“ замијењене су ријечима: „лично име“.
4. У члану 10. (члан 10. Нацрта) у ставу 1. тачка 1) смањен је број становника потребних за успостављање града, са 70.000 на 60.000.

5. У члану 11. (члан 11. Нацрта) у ставу 1. измијењена је тачка 1) на начин да град који у свом саставу нема општина, поред надлежности које се овим законом додјељују општини, организује послове правног заступања пред судовима и другим органима у имовинско-правним споровима, у споровима наплате за накнаде и услуге и у радним споровима. Поред тога, додат је нови став 2. који гласи: „Изузетно од става 1. овог члана град може да организује издавање заједничког рачуна за извршене услуге јавних предузећа, односно привредних друштава чији је оснивач, као и за накнаде и друге приходе које утврђују органи града у складу са законом.“
6. У члану 12. тачка 1), члану 18. тачка 2) подтачка 1. и члану 39. став 2. тачка 9) ријеч: „околина“ замијењена је ријечима: „животна средина“, у складу са Законом о заштити животне средине.
7. Брисан је члан 14. Нацрта.
8. У члану 18. (члан 19. Нацрта) у тачки 1) преформулисана је подачка 2. која гласи: „усвајање стратешких и спроведбених докумената просторног уређења за подручје јединице локалне самоуправе“. У истом члану у тачки 1) прецизирана је подтачка 10. у погледу надлежности јединице локалне самоуправе у вези са вршењем имовинско-правних послова, у складу са законом и додата је нова подтачка 14. којом се регулише да јединица локалне самоуправе, у области организовања рада и управљања јединицом локалне самоуправе, доноси програм мјера за постизање равноправности полова. Поред тога, у тачки 2) подтачка 2. усклађена је са Законом о комуналним дјелатностима.
9. У члану 19. (члан 20. Нацрта) у тачки 1) ријечи: „урбанистичких планова“ замијењене су са ријечима: „докумената просторног уређења“, као и у цијелом тексту Закона гдје се наводе ријечи: „урбанистичких планова“. Такође, у тачки 3) ријечи: „урбанистичке сагласности и одобрења за грађење“ замијењене су ријечима: „локацијских услова, грађевинских дозвола и употребних дозвола у складу са надлежностима прописаним посебним законом“.
10. У члану 20. (члан 21. Нацрта) додата је нова тачка 10) којом се регулише да јединица локалне самоуправе, у области стамбено-комуналних дјелатности, обезбјеђује спровођење превентивних и других мјера и активности у области безбједности саобраћаја, а термин: „стамбена зграда“ у т. 2), 3), 5) и 6) замијењен је термином: „зграда“ ради усаглашавања са Законом о одржавању зграда.
11. У члану 25. (члан 26. Нацрта) додата је нова тачка 3) којом се регулише да јединица локалне самоуправе обезбјеђује координацију активности органа, установа и других институција у области друштвене бриге о дјеци, као и нова тачка 4) која гласи: „ради на побољшању улоге и статуса младих на свом подручју, те у том смислу доноси и реализује документе који доприносе стварању услова за омладинско организовање и бригу о омладини“.
12. У члану 26. (члан 27. Нацрта) ријеч: „лиценце“ замијењена је ријечју: „сагласност“.
13. У члану 28. (члан 29. Нацрта) додата је нова тачка 10) којом се регулише да јединица локалне самоуправе, у области заштите природних добара и животне средине, доноси план квалитета ваздуха и предузима друге мјере, у складу са законом. Такође, додате су и нове т. 12) и 13) којима се регулише да јединица локалне самоуправе у наведеној области доноси план заштите животне средине и планове управљања отпадом и проглашава споменике природе и заштићена подручја и управља истим, у складу са законом.
14. У члану 29. (члан 30. Нацрта) додата је нова тачка 5) којом је регулисана и надлежност јединице локалне самоуправе да организује и врши послове у вези са заштитом од пожара, у складу са законом.

15. У члану 35. (члан 36. Нацрта) додат је нови став 2. којим је уведена обавеза израде елабората и садржај елабората који претходи преношењу послова републичке управе на органе јединице локалне самоуправе чиме је извршено усклађивање са Законом о републичкој управи.
16. У члану 39. (члан 40. Нацрта) у ставу 2. прецизиране су т. 6) и 8) ради усклађивања са Законом о уређењу простора и грађењу, додата је нова тачка 11) која гласи: „даје сагласност на цијену комуналне услуге“, ради усклађивања са Законом о комуналним дјелатностим, а у тачки 21) додате су ријечи: „именује и разрјешава“ секретара скупштине.
17. У члану 42. (члан 43. Нацрта) додат је нови став 4. којим се регулише да се овјера потписа из ст. 2. и 3. овог члана врши у складу са законом који уређује овјеру потписа, рукописа и преписа.
18. У члану 43. (члан 44. Нацрта) прецизиран је став 2. на начин да потпредсједник скупштине обавља послове утврђене статутом и пословником скупштине, замјењује предсједника скупштине и дјелује у његово име када је он одсутан или спријечен у извршавању својих дужности.
19. У члану 46. (члан 47. Нацрта) додат је нови став 5. којим се регулише да се одредбе о примопредаји дужности сходно примјењују и у случајевима примопредаје дужности између именованих, односно постављених службеника на руководећим радним мјестима.
20. У члану 48. (члан 49. Нацрта) став 5. допуњен је са ријечима: „и службеника на руководећим радним мјестима“.
21. У члану 50. (члан 51. Нацрта) додат је нови став 2. којим је прописано да против наредбе министра из става 1. овог члана није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор пред надлежним судом.
22. У члану 53. (члан 54. Нацрта) измијењен је став 1. на начин да скупштина града, односно скупштина општине која према резултатима посљедњег пописа становништва има више од 60.000 становника може да формира стручну службу за потребе рада скупштине и радних тијела скупштине. Такође, у истом члану измијењен је став 3. на начин да секретар скупштине руководи стручном службом скупштине и одговара за њен рад.
23. Брисан је члан 56. Нацрта закона и умјесто истог додати су нови чл. 55, 56. и 57. Чл. 55. и 56. уређују се права и дужности замјеника градоначелника, односно начелника општине, његов избор и разрјешење. Чланом 57. се регулише да ако мандат градоначелнику, односно начелнику општине престане прије истека времена на које је изабран, 1/3 одборника може да предложи скупштини разрјешење замјеника. У случају престанка мандата градоначелника, односно начелника општине прије истека времена на које је изабран у складу са изборним прописима, а замјеник је спријечен да обавља дужности или јединица локалне самоуправе нема замјеника, скупштина бира вршиоца дужности замјеника, у складу са статутом и пословником скупштине, на приједлог 1/3 одборника до избора новог градоначелника, односно начелника општине, који има све надлежности извршног органа власти у складу са овим законом.
24. У члану 59. (члан 58. Нацрта) у ставу 1. допуњена је тачка 8) на начин да градоначелник, односно начелник општине доноси правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске, односно општинске управе, уз претходно мишљење Министарства. Такође, додата је нова тачка 9) којом се као надлежност градоначелника, односно начелника општине дефинише постављење и разрјешавање начелника одјељења или службе.

25. Додат је нови члан 63. којим се регулише да се у градској управи може формирати кабинет градоначелника као посебна организациона јединица ради вршења савјетодавних, протоколарних и административно-техничких послова, а којом руководи шеф кабинета којег поставља градоначелник. Такође, уређује се да градоначелник може поставити највише два савјетника. Поред тога, градоначелник може поставити градског менаџера за рад на припреми и реализацији развојних програма и пројеката којима се подстиче економски развој, обезбјеђује заштита животне средине, одрживи развој, подстичу предузетничке иницијативе, јавно-приватно партнерство и иницирају измјене прописа ради стварања подстицајног амбијента за развој града. На радно-правни статус шеф кабинета, савјетника и градског менаџера примјењују општи прописи о раду.
26. У члану 64. (члан 62. Нацрта) у ставу 1. брисана је тачка 5). Додат је нови став 2. којим се регулише да су правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске, односно општинске управе обухваћена и радна мјеста у стручној служби скупштине која се утврђују на образложени приједлог секретара скупштине. Такође, додат је и нови став 4. којим се регулише да Министарство даје мишљење о приједлогу правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске, односно општинске управе у погледу његове усклађености са начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи прописаним овим законом и категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе прописаним законом и другим прописима, у року од 15 дана од дана достављања приједлога.
27. У члану 67. (члан 65. Нацрта) додат је нови став 2. који гласи: „Максималан број запослених на неодређено вријеме у градској управи укључујући и запослене у стручној служби скупштине града, који у свом саставу има више општина не може бити већи од једног запосленог на 1.000 становника на подручју свих јединица локалне самоуправе које су у саставу града, према резултатима посљедњег пописа становништва.
28. Чланом 68. (члан 66. Нацрта) прописани су изузеци у односу на критеријум за одређивање максималног броја запослених на неодређено вријеме у општинској управи, на начин да се Законом уређује број запослених у општинама до 5.000 становника у распону од седам до 17.
29. Члан 74. (члан 72. Нацрта) који регулише приходе и примитке јединице локалне самоуправе измијењен је у складу са приједлогом Министарства финансија из акта број: 06.04/020-2504/15 од 16. јуна 2016. године и Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију из акта број: 15.04-052-4946/16 од 5. јула 2016. године.
30. У члану 86. (члан 84. Нацрта) измијењени су ст. 3. и 4. на начин да секретар скупштине уређује службено гласило јединице локалне самоуправе и одговоран је за његов садржај, те да секретар доставља Министарству службено гласило јединице локалне самоуправе у року од 15 дана од дана његовог објављивања.
31. У члану 99. (члан 97. Нацрта) у ставу 1. ријеч: „сматра“ замијењена је ријечју: „оцијени“.
32. У члану 109. (члан 107. Нацрта) уважена је примједба да се прецизирају одредбе закона у погледу сазивања збора грађана. Тако је ставом 3. овог члана уређено да је предсједник савјета мјесне заједнице дужан да сазове збор грађана на писмени захтјев најмање 5% или 100 бирача који имају пребивалиште на подручју мјесне заједнице за коју се збор грађана сазива.

33. У члану 117. (члан 115. Нацрта) додат је нови став 6. којим се регулише да градска, односно општинска управа обезбјеђује координацију рада мјесних заједница.
34. Члан 119. (члан 117. Нацрт) измијењен је на начин да надзор над радом савјета врши организациона јединица градске, односно општинске управе која обавља послове опште управе.
35. У члану 137. став 1. (члан 135. Нацрта) је допуњен на начин да јединице локалне самоуправе могу основати једну или више заједничких јавних установа у области туризма.
36. Додат је нови члан 143. којим се регулише да јединице локалне самоуправе могу организовати или приступити удружењу локалних власти ради унапређења и заштите њихових заједничких интереса, те да одлуку о организовању или приступању доноси скупштина.
37. У члану 152. (члан 149. Нацрта) измијењен је став 1. на начин да Народна скупштина може, на приједлог Владе, да распусти скупштину. У тачки 1) рок од 60 дана повећан је на шест мјесеци од дана потврде резултата избора од надлежног органа. Даље, допуњена је тачка 2) на начин да Народна скупштина може, на приједлог Владе да распусти скупштину ако у законом одређеном року не донесе буџет јединице локалне самоуправе који је предложен на начин, у роковима и по поступку прописаним законом. У тачки 3) рок од три мјесеца повећан је на шест мјесеци. Додата је нова тачка 4), односно нови разлог за распуштање скупштине, у случају да градоначелник, односно начелник општине не буде опозван.
38. Додат је нови члан 153. којим се регулише да Народна скупштина одлуку о распуштању скупштине доставља Централној изборној комисији Босне и Херцеговине.
39. У члану 154. (члан 150. Нацрта) измијењен је став 2. на начин да Влада именује привремени орган у року од осам дана од доношења одлуке о распуштању скупштине. Поред тога измијењен је став 3. у погледу броја чланова привременог органа, став 4. у погледу састава привременог органа, а став 7. да је привремени орган дужан да Влади подноси извјештај о раду једном мјесечно. Додат је нови став 8. да Влада подноси Народној скупштини извјештај о раду привременог органа у року од 30 дана од дана конституисања скупштине.
40. У члану 159. (члан 155. Нацрта) у ставу 1. додата је нова тачка 2) којом се регулише да ће се новчаном казном од 1.000 КМ до 3.000 КМ казнити за прекршај одговорно лице у органу јединице локалне самоуправе у једном од сљедећих случајева, ако донесе правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске, односно општинске управе супротно мишљењу Министарства. Такође, додати су нови ст. 4. и 5. којима се регулише да ће се новчаном казном у износу од 5.000 КМ казнити за прекршај одговорно лице у органу јединице локалне самоуправе ако у радном односу на неодређено вријеме има више запослених у односу на максимум утврђен у чл. 66, 67. и 68. овог закона и ако у радном односу на одређено вријеме има више запослених у односу на максимум утврђен у члану 69. овог закона.
41. Додат је нови члан 160. којим се регулише да ће послове из члана 11. став 1. тачка 1) овог закона град организовати од 1. јануара 2018. године, а послове из тачке 2) истог члана од 1. јануара 2019. године. Закони и други прописи који уређују надлежности утврђене чланом 11. став 1. тачка 1) овог закона ускладиће се овим законом до 31. децембра 2017. године, а закони и други прописи који уређују надлежности утврђене чланом 11. став 1. тачка 2) овог закона ускладиће се овим законом до 31. децембра 2018. године.

42. Додат је нови члан 164. којим је утврђена обавеза министра да у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона донесе упутство о изгледу, садржају и употреби инсигније.
43. Члан 166. (члан 160. Нацрта) измијењен је на начин да су органи јединице локалне самоуправе дужни да број запослених у градској, односно општинској управи ускладе са чл. 66, 67. и 68. овог закона до овог закона до 30. јуна 2019. године.
44. Члан 170. (члан 164. Нацрта) измијењен је у погледу ступања на снагу закона, тако да Закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Остале разлике Приједлога у односу на Нацрт закона односе се на прецизније и потпуније дефинисање одређених одредаба Закона и нису суштинске природе.

Примједбе дате од народних посланика приликом разматрања Нацрта закона и током јавне расправе, а које нису уважене приликом израде Приједлога закона односе се на следеће:

- Приједлог да се пропишу услови за стицање статуса општине није прихваћен из разлога што су услови и поступак за оснивање општине већ уређени Законом о територијалној организацији Републике Српске,
- Сугестије које су се односиле на обезбјеђење равноправности полова дјелимично су прихваћене, међутим примједбе које су се односиле на полну заступљеност функционера нису могле да буду уважене из објективних разлога, јер се органи јединице локалне самоуправе бирају у складу са изборним прописима, те се не може прејудуцирати њихова полна структура. Поред тога, примједба да се овим законом пропише обавеза јединица локалне самоуправе да у свом раду користе родно осјетљив језик, доносе програм мјера за постизање равноправности полова, те да спроводе активности и мјере на спровођењу Закона о равноправности полова у БиХ и Гендер акционог плана БиХ, те да у том смислу сарађују са надлежном републичком институцијом нису прихваћене из разлога што су ове обавезе утврђене другим прописима и нису материја овог закона.
- Приједлог Синдиката управе Републике Српске да градоначелник, односно начелник општине доноси правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста градске, односно општинске управе уз претходну сагласност скупштине јединице локалне самоуправе је дјелимично уважен на начин да Министарство управе и локалне самоуправе даје мишљење о правилнику у погледу његове усклађености са начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи прописаним овим законом и категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе прописаним законом и другим прописима, у року од 15 дана од дана достављања приједлога правилника.
- Приједлози у вези са регулисањем одборничке накнаде: да се законом пропишу критеријуми на основу којих ће се утврђивати висина одборничке накнаде у свакој јединици локалне самоуправе уважавајући њене посебности у односу на остале јединице локалне самоуправе, да право на одборнички додатак припада само незапосленим одборницима, а да се одборницима који су запослени утврди право на дневницу, да се санкционише недолазак одборника на сједнице скупштине у виду ускраћивања исплате одборничког додатка, да се не исплаћује



одборнички додатак у ситуацијама када скупштина не засједа, да се укине одборнички додатак, те дефинише само право на дневницу, да се додатно уреде ситуације када одборницима не припада право на одборнички додатак нису прихваћени, из разлога што ова питања до сада нису било уређена Законом, те сама чињеница да је одређена горња граница висине одборничке накнаде може бити довољан основ за утврђивање висине одборничке накнаде у скупштинама јединица локалне самоуправе. Поред тога, већина ових приједлога односи се на питања која се уређују актима скупштине јединице локалне самоуправе и не треба да буде предметом законске регулативе.

- Приједлог да се прецизирају одредбе закона којима се уређује начин повјеравања послова замјенику градоначелника, односно начелника општине није уважен, с обзиром да су чланом 59. Приједлога закона утврђене надлежности градоначелника, односно начелника општине, док је чланом 55. став 2. Приједлога уређено да замјеник градоначелника, односно начелника општине извршава дужности које му овај повјери, замјењује га и дјелује у његово име када је он одсутан или спријечен у извршавању својих дужности, дакле извршава надлежности градоначелника, односно начелника општине у пуном капацитету у случају одсутности или спријечености у извршавању дужности.
- Приједлози који су се односили на критеријум за утврђивање максималног броја запослених да се број запослених на 1.000 становника повећа на пет или шест или седам, да се наведено ограничење односи само на службенике, а да се додатно дефинише нпр. 0,2 за намјештенике, да се из наведеног броја изузму приправници и волонтери, размотрени су и анализирани. Број запослених на 1.000 становника није повећан јер се са предложеним бројем запослених може постићи оптимална организација послова и градској, односно општинској управи, а у овај број не улазе запослени на одређено вријеме као и функционери јединице локалне самоуправе. Приједлози су дјелимично уважени, наиме, за општине које имају до 5.000 становника на свом подручју утврђен је број запослених који одступа од критеријума за утврђивање максималног броја запослених, а истовремено уважава потребу да јединице локалне самоуправе из категорије неразвијених и изразито неравијених организују обављање својих функција на адекватан начин, уз довољан број извршилаца.
- Сугестија која се односила на број ватрогасаца у јединицама локалне самоуправе није уважена јер ово питање није предметом регулисања закона који уређује систем локалне самоуправе.
- Приједлог да мјесна заједница има статус правног лица није прихваћен, јер предложени законски оквир даје могућност за квалитетан даљи развој и рад мјесних заједница. Додјела статуса правног лица довела би до нових значајних финансијских издвајања јединицама локалне самоуправе кроз издвајања средстава у смислу потребе за запошљавањем нових радника како у градским, односно општинским управама, који би опслуживали рад мјесних заједница,

тако и у мјесним заједницама као правним субјектима. Такође, примједбе и приједлози који су се односили на изборе чланова савјета мјесне заједнице нису прихваћени, будући да су измјенама и допунама Изборног закона Републике Српске, односно Упутством о организовању и спровођењу избора за чланове савјета мјесне заједнице („Службени гласник Републике Српске“, бр. 122/12 и 31/13) ова питања на адекватан начин уређена.

- Примједба да није оправдано да се сваки споразум о успостављању сарадње јединица локалне самоуправе доставља надлежном министарству на мишљење, него би могла остати само обавеза уколико се успоставља неки облик прекограничне или међународне сарадње није прихваћена, из разлога што се увођењем ове обавезе постиже у највећој могућој мјери уједначавање праксе код успостављања различитих облика сарадње јединица локалне самоуправе.
- Приједлог да се као разлог за распуштање скупштине јединице локалне самоуправе дода и разлог „Уколико скупштина не извршава законом прописане надлежности“, није прихваћен јер је прешироко постављен, а за неизвршавање надлежности органа јединице локалне самоуправе већ постоји законска регулатива у случају да орган јединице локалне самоуправе не извршава своје надлежности у складу са законом и тиме угрожава остваривање основних права грађана, прописана Главом IX Приједлога закона.
- Није оправдана примједба да је нејасна одредба која прописује да је скупштина конституисана избором предсједника скупштине, будући да је ова одредба усклађена са Изборним законом Републике Српске и у досадашњој примјени исте није настао ниједан разлог за њезино преиспитивање, односно измјену.
- Није уважена примједба да се скупштина распушта аналогно одредбама које уређују опозив начелника општине, односно градоначелника, те да се тако покреће иницијатива за распуштање. Поступак покретања иницијативе за опозив градоначелника, односно начелника општине уређен је Изборним законом Републике Српске којим је покретање иницијативе за опозив, доношење одлуке о опозиву градоначелника, односно начелника општине, формирање комисије за спровођење опозива те усвајање извјештаја комисије о опозиву градоначелника, односно начелника општине дато у надлежност скупштини јединице локалне самоуправе. Имајући у виду одредбе Изборног закона Републике Српске које дефинишу надлежности скупштине јединице локалне самоуправе у поступку опозива извршног органа власти, није могуће прописати идентичан поступак за распуштање скупштине јединице локалне самоуправе.
- Такође, није оправдана примједба да је рок за спровођење пријевремених избора за скупштину након распуштања предуг, јер је исти усклађен са изборним прописима.
- У погледу састава Привременог органа било је више различитих приједлога, да састав буде: представник Министарства управе и локалне самоуправе, Министарства финансија, градоначелника, односно начелника општине, позиције и опозиције у скупштини, да састав Привременог органа буде у корист

јединице локалне самоуправе, на начин да три представника буду из општине, односно града чија се скупштина распушта, а два са републичког нивоа, да Привремени орган има седам чланова, те да се укључе два члана из реда осталих политичких партија које имају већи број одборника у скупштини, да члан Привременог органа буде и представник Правобранилаштва Републике Српске. Приликом прописивања састава Привременог органа коначно је заузет став да овај орган, а имајући у виду потребу да исти мора да буде ефикасан и експедитиван у раду има три члана тако да Привремени орган чине један представник министарства надлежног за послове локалне самоуправе, један представник министарства финансија и један представник којег предложи градоначелник, односно начелник општине.

- Приједлог да Привремени орган одражава националну структуру становника јединице локалне самоуправе није уважен на начин да се то изричито нормира код састава Привременог органа будући да је улога Привременог органа прије свега, да се обезбједи ефикасно извршавање надлежности скупштине јединице локалне самоуправе. Такође, састав Привременог органа је одређен законом због чега се његова национална структура не може условљавати националном структуром становника јединице локалне самоуправе.
- Сугестија да се уреди вријеме престанка мандата одборника у случају распуштања скупштине и шта се у том случају дешава је размотрена, међутим за прописивањем истог нема потребе јер је ово питање изборним прописима већ уређено.
- Примједбе које су се односиле на разлог за престанак радног односа службеника због испуњавања услова за пензију у смислу да се у више закона прописују услови за пензионисање, те да нису усклађени са Законом о пензијско-инвалидском осигурању, нису прихваћене из разлога што се овим законом не прописују услови за пензионисање, него разлози за престанак радног односа, а због испуњавања услова за одлазак у пензију.

## **VII ПРОЦЈЕНА УТИЦАЈА ЗАКОНА, ДРУГИХ ПРОПИСА И ОПШТИХ АКТА НА УВОЂЕЊУ НОВИХ, ИЗМЈЕНУ ИЛИ УКИДАЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ ФОРМАЛНОСТИ КОЈЕ ОПТЕРЕЂУЈУ ПРИВРЕДНО ПОСЛОВАЊЕ**

На основу Мишљења Министарства за економске односе и регионалну сарадњу број: 17.04-020-1726/16 од 18. јула 2016. године Приједлог закона не дефинише формалности за грађане и пословни сектор у Републици Српској.

Министарство за економске односе и регионалну сарадњу утврдило је да обрађивач, приликом примјене скраћеног поцеса процјене утицаја прописа, поступио у складу с методологијом прописаном у т. VI и VIII Одлуке о спровођењу процеса процјене утицаја прописа у поступку израде прописа.

## **VIII ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА И ЕКОНОМСКА ОПРАВДАНОСТ ДОНОШЕЊА ЗАКОНА**

За спровођење овог закона нису потребна додатна финансијска средства у буџету Републике Српске.

Примјена овог закона имаће утицај на буџете јединица локалне самоуправе. Наиме, потребно је обезбиједити додатна финансијска средства у буџетима јединица локалне самоуправе за 2017. и 2018. годину, које након ступања на снагу овог закона, буду имале обавезу да смање број запослених у градској, односно општинској управи. Оквир потребних средстава није могуће исказати из разлога што органи јединица локалне самоуправе самостално утврђују плате запослених на основу својих аката, односно у складу са колективним уговором за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске, а тачан износ средстава моћи ће се утврдити након што надлежни орган јединице локалне самоуправе донесе све опште и појединачне акте предвиђене овим законом.